



الدورة التدريبية للتخطيط والجدولة والتحكم في المشاريع و إدارة تكاليفها



AGILE LEADERS
Training Center

08 - 12 Feb 2027
كوالا لومبور



الدورة التدريبية للتخطيط والجدولة والتحكم في المشاريع و إدارة تكاليفها

المرجع: 1023_1697 التاريخ: 08 - 12 Feb 2027 الموقع: كوالالمبور الرسوم: Euro 5200

نظرة عامة:

في دورتنا التدريبية ستحصل على فهم شامل لأساسيات إدارة المشاريع بواسطة تطبيق منهجيات النجايل. ستتعلم كيفية إدارة محفظة المشاريع بفعالية، وكيفية إنشاء وتشغيل مكتب إدارة المشاريع، وكيفية تطوير خطط مشروع مفصلة. ستقودك دوراتنا التدريبية نحو أن تصبح مدير مشاريع "أجايل" أو مهندس تحكم في التكاليف، مع التركيز على جدولة الوحدة والتحكم في تكاليف المشروع. تتميز هذه الدورة بكيفية دمجها لهذه العناصر المتنوعة، مما يوفر نهجاً شاملاً للإدارة المشاريع.

الجمهور المستهدف:

- مديرو المشاريع
- قادة فريق المشروع
- مهندسو التحكم في التكاليف
- مديرو المشاريع النجايل
- الأفراد المهتمون بتحسين مهاراتهم المهنية في إدارة المشاريع
- رؤساء الأقسام الذين ينسقون مشاريع كبيرة

الأقسام المستهدفة:

- مكتب إدارة المشاريع
- الهندسة والتصميم
- العمليات والإنتاج
- المالية والتحكم في التكاليف
- تكنولوجيا والمعلومات
- ضمان الجودة
- الاستراتيجية والتخطيط
- تطوير المنتجات

القطاعات المستهدفة:

- الإنشاءات والهندسة
- تطوير البرمجيات وتكنولوجيا المعلومات
- الرعاية الصحية
- الخدمات المالية
- الطاقة
- المؤسسات التعليمية والبحثية
- التجزئة والتجارة الإلكترونية
- الهيئات الحكومية ومافي حكمها



أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- فهم أساسيات إدارة المشاريع وإدارة المشاريع "الناجيل"
- كسب المهارات في التخطيط للمشاريع والجدولة والتحكم في التكاليف
- القدرة على إنشاء وتشغيل مكتب إدارة المشاريع
- زيادة معرفتهم حول إدارة محفظة المشاريع
- إتقان تحضير ميثاق المشروع بكفاءة و فاعلية
- فهم المسؤوليات الرئيسية لمدير المشروع ومهندس التحكم في التكاليف

منهجية التدريب:

تركز منهجيتنا على التعلم التفاعلي، مع مزيج من المحاضرات والمناقشات الجماعية ودراسات الحالة والتمارين العملية. نغطي كل شيء من أساسيات إدارة المشاريع إلى المواضيع المتقدمة مثل إدارة المشاريع "الناجيل"، التخطيط للمشاريع، جدولة الحدة، التحكم في تكاليف المشروع، والدور مثل مدير المشاريع "الناجيل" ومهندس التحكم في التكاليف. مدربونا هم محترفون ذوو خبرة، يجلبون أمثلة من العالم الواقعي لمساعدتك على فهم وتطبيق هذه المفاهيم في مكان عملك.

أدوات الدورة:

- دليل شامل للدورة
- دراسات حالة
- موارد عبر الإنترنت لإدارة المشاريع "الناجيل"
- قوائم التحقق والنماذج لتخطيط وجدولة المشاريع
- كتيب دليل تقنيات لإدارة محفظة المشاريع بفعالية

محتوى الدورة:

اليوم 1: مقدمة في إدارة المشاريع

- الموضوع 1: أساسيات إدارة المشاريع
- الموضوع 2: دور مكتب إدارة المشاريع
- الموضوع 3: أهمية ميثاق المشروع
- المراجعة: مناقشة النقاط الرئيسية المكتسبة من جلسة اليوم

اليوم 2: التخطيط والجدولة للمشاريع

- الموضوع 1: دليل مفصل للتخطيط للمشاريع
- الموضوع 2: جدولة المشاريع
- الموضوع 3: مسؤوليات مدير المشروع
- المراجعة: التأمل في تقنيات التخطيط والجدولة للمشاريع



اليوم 3: إدارة فرق ومحفظة المشاريع

- الموضوع 1: بناء وإدارة فريق المشروع
- الموضوع 2: إدارة محفظة المشاريع بفعالية
- الموضوع 3: تدريب على إدارة المشاريع "الناجيل"
- المراجعة: مراجعة إدارة فريق المشروع ومحفظة المشاريع

اليوم 4: التحكم في التكاليف في إدارة المشاريع

- الموضوع 1: فهم التحكم في تكاليف المشروع
- الموضوع 2: دور مهندس التحكم في التكاليف
- الموضوع 3: مسؤوليات مدير المشاريع "الناجيل"
- المراجعة: مناقشة استراتيجيات التحكم في التكاليف والأدوار

اليوم 5: مراجعة الدورة

- الموضوع 1: مراجعة محتويات الدورة
- الموضوع 2: تمثيل دوري - يوم في حياة محترف في إدارة المشاريع
- الموضوع 3: تقنيات لإدارة محفظة المشاريع بفعالية
- المراجعة: التأمل في محتوى الدورة بأكملها ومناقشة الخطوات التالية

كيف تختلف هذه الدورة عن دورات التخطيط والجدولة والتحكم في المشاريع والتحكم في التكاليف الأخرى:

تجمع دورتنا بين إدارة المشاريع ومهندسة التحكم في التكاليف بطريقة فريدة. على عكس الدورات التدريبية الأخرى، نحن نقدم مبادئ إدارة المشاريع "الناجيل" إلى إدارة المشاريع التقليدية. تتميز هذه الدورة بتقديم دراسات حالة واقعية، وأدوار تمثيلية وجلسات تفاعلية، مما يمكنك من فهم أدوار مديري المشاريع ومهندسي التحكم في التكاليف بشكل أفضل.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



مدن التدريب

أهستردام هولندا	أكرا غانا	أثينا اليونان
الدار البيضاء المغرب	الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا
القاهرة مصر	الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر
باريس فرنسا	الهناوة مملكة البحرين	الكويت الكويت
براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلند	باكو أذربيجان
بورتو البرتغال	برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا
تورنتو كندا	تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند
جوهانسبرغ جنوب افريقيا	جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية اندونيسيا
زنجار تنزانيا	روما إيطاليا	حلي الإمارات العربية المتحدة
سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية
طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر
عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان
فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم



مدن التدريب

لانكاوي ماليزيا	كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا
هاربيا اسبانيا	لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال
هونتر سويسرا	مسقط سلطنة عمان	مدريد اسبانيا
نيروبي كينيا	ميونخ المانيا	ميلان ايطاليا
		نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية