



دورة تدريبية في تعزيز الأداء من خلال الابتكار والقيادة والتغيير



AGILE LEADERS
Training Center

14 - 18 Jun 2027

دبي



دورة تدريبية في تعزيز الأداء من خلال الابتكار والقيادة والتغيير

المرجع: 36263_19787 التاريخ: 14 - 18 Jun 2027 الموقع: دبي الرسوم: Euro 4500

نظرة عامة على الدورة:

تم تصميم هذه الدورة لتزويد المهنيين بالمهارات الجوهرية اللازمة لتعزيز أدائهم في بيئة الأعمال الديناميكية والمعقدة. تركز الدورة على تمكين المشاركين من تبني استراتيجيات ابتكارية فعالة، مع تسليط الضوء على أهمية الثقافة التنظيمية كعنصر أساسي في تحفيز الأداء المؤسسي المستدام. كما توفر الدورة ادراكاً معززاً للحدود الهيكلية التقليدية داخل المؤسسات، مع تقديم نهج "الجوكتسو التنظيمي" الذي يمكن القادة من التعامل بمرونة مع التحديات المؤسسية وتحقيق التكيف السريع مع بيئات العمل المتغيرة.

الجمهور المستهدف:

- الرؤساء التنفيذيون وكبار المديرين
- مدراء الفرق وأصحاب المناصب القيادية
- مسؤولو الابتكار والتطوير المؤسسي
- المتخصصون في إدارة الموارد البشرية
- مستشارو إدارة التغيير التنظيمي

الأقسام المستهدفة:

- الابتكار والبحث والتطوير
- إدارة الموارد البشرية والتطوير المؤسسي
- التخطيط الاستراتيجي وتحليل الأداء
- العمليات والإدارة التنفيذية
- التسويق وإدارة العلامة التجارية
- تقنية المعلومات والتحول الرقمي

القطاعات المستهدفة:

- التكنولوجيا والابتكار
- القطاع المالي والخدمات المصرفية
- التصنيع وسلاسل الإمداد
- تجارة التجزئة وإدارة العلامات التجارية
- قطاع اللوجستيات والنقل



أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- تطبيق استراتيجيات متقدمة للتغذية الراجعة الفعالة وتحفيز بيئات العمل المبتكرة
- تحليل تأثير الهياكل التنظيمية التقليدية واستعراض بدائل مرنة لتعزيز الكفاءة المؤسسية
- قيادة فرق العمل وفق مبادئ الإدارة المفتوحة وتعزيز ثقافة الاستثمار في رأس المال البشري
- وضع وتنفيذ خطط استراتيجية متكاملة تدعم التنافسية المؤسسية
- تصميم نظم إدارة النداء وربطها بالاهداف الاستراتيجية طويلة الأمد
- تعزيز مهارات القيادة في إدارة التغيير وتحقيق التكيف المؤسسي المستمر

منهجية التدريب:

تعتمد الدورة على منهج تدريبي ، يجمع بين الأساليب النظرية والتطبيقية لضمان تحقيق أقصى استفادة ممكنة للمشاركين. وتشمل آليات التدريب ما يلي:

- المناقشات التفاعلية والجلسات التحليلية لتقديم إطار فكري شامل حول القيادة والابتكار
- دراسات الحالة التطبيقية التي تستند إلى تجارب واقعية في إدارة النداء والتخطيط الاستراتيجي
- التدريب التعاوني والعمل الجماعي من خلال نماذج محاكاة واتخاذ القرارات التنظيمية
- جلسات مراجعة وتقييم مستمر لضمان تكامل المفاهيم النظرية مع التطبيق العملي

أدوات الدورة:

- كتيبات مرجعية متخصصة تحتوي على أطر عمل واستراتيجيات قيادية متقدمة
- قوالب وأدوات تحليل استراتيجي لدعم اتخاذ القرار
- قوائم مراجعة متكاملة لإدارة الابتكار وتحليل النداء
- نماذج تقييم وقياس مدى فاعلية الاستراتيجيات المؤسسية

محتوى الدورة:

اليوم 1: القيادة المفتوحة والابتكار المؤسسي

- الموضوع 1: مفهوم القيادة المفتوحة وتأثيرها على النداء التنظيمي
- الموضوع 2: دور المجتمعات التفاعلية في تعزيز بيئة الابتكار
- الموضوع 3: ديناميكيات التفاعل بين الفرق وأثرها على النداء المؤسسي
- الموضوع 4: دوافع الاستثمار الوظيفي وتأثيرها على مستويات التحفيز المؤسسي
- الموضوع 5: استراتيجيات الإدارة والتنافسية المؤسسية
- المراجعة: تحليل سبل تعزيز بيئات عمل أكثر تكاملاً وانفتاحاً



اليوم 2: الأسس الاستراتيجية للتنافسية المؤسسية

- الموضوع 1: آليات التخطيط الاستراتيجي طويل النهد
- الموضوع 2: تقييم العوامل الخارجية وتأثيرها على القرارات الاستراتيجية
- الموضوع 3: تحليل البيئة الداخلية واستغلال الموارد لتحقيق ميزة تنافسية
- الموضوع 4: استخدام أدوات تحليل SWOT لتوجيه التخطيط المؤسسي
- الموضوع 5: الاستراتيجيات الفعالة لتعزيز التنافسية
- المراجعة: دراسة تطبيقية حول تحليل البيانات التنافسية

اليوم 3: صياغة الاستراتيجيات التنفيذية

- الموضوع 1: أسس بناء استراتيجيات الأعمال على المستوى التشغيلي
- الموضوع 2: تحليل المنافسة وديناميكيات الأسواق
- الموضوع 3: استراتيجيات الشركات الكبرى في تحقيق النمو المستدام
- الموضوع 4: التكامل بين التخطيط الاستراتيجي وإدارة التغيير
- الموضوع 5: قيادة التحولات المؤسسية في البيئات الدينامية
- المراجعة: تقييم استراتيجيات النجاح المؤسسي

اليوم 4: تنفيذ أنظمة إدارة النداء المتكاملة

- الموضوع 1: مكونات الإدارة الفعالة للنداء المؤسسي
- الموضوع 2: تطوير أدوات تقييم النداء وتحليل البيانات
- الموضوع 3: استراتيجيات الربط بين النداء الفردي والأهداف المؤسسية
- الموضوع 4: معالجة تحديات النداء وتعزيز الإنتاجية المستدامة
- الموضوع 5: بناء ثقافة الابتكار والتحسين المستمر
- المراجعة: ورشة عمل حول تصميم أنظمة النداء الفعالة

اليوم 5: القيادة والتغيير المؤسسي الفعال

- الموضوع 1: قيادة التحولات التنظيمية بنجاح
- الموضوع 2: استراتيجيات التواصل الفعال للقيادة التنفيذية
- الموضوع 3: تعزيز ثقافة المساءلة والتحسين المستمر
- الموضوع 4: التخطيط الاستراتيجي للنمو القيادي
- الموضوع 5: تنفيذ مبادرات التغيير المؤسسي بفعالية
- المراجعة: تقييم شامل لكيفية تطبيق المعرفة المكتسبة في بيئة العمل

التساؤلات الهكررة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد متطلبات أكاديمية محددة، ولكن يفضل أن يكون لدى المشاركين خبرة عملية في مجالات القيادة، إدارة النداء، أو التخطيط الاستراتيجي لضمان تحقيق الاستفادة القصوى من المحتوى التدريبي.



كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة؟

تهدف كل جلسة يومية من 4 إلى 5 ساعات، تشمل عروضاً تفاعلية، دراسات حالة، مع فترات راحة متوازنة لضمان استيعاب المحتوى بفعالية. تستمر الدورة لمدة خمسة أيام، ليصل إجمالي عدد الساعات التدريبية إلى حوالي 20-25 ساعة.

كيف يساهم تطبيق نهج "الجوجيتسو التنظيمي" في تحسين الأداء المؤسسي وتعزيز المرونة الاستراتيجية؟

يركز مفهوم "الجوجيتسو التنظيمي" على تطوير قدرات التكيف التنظيمي والاستفادة من نقاط القوة الداخلية لتجاوز العقبات المؤسسية. يساهم هذا النهج في تحسين الأداء عبر تقليل الاعتماد على الهياكل الهرمية التقليدية وتعزيز المرونة في اتخاذ القرارات الاستراتيجية. من خلال إعادة توزيع السلطة وتعزيز الاستقلالية التشغيلية، يصبح القادة أكثر قدرة على التفاعل مع بيئات العمل الديناميكية، مما يؤدي إلى زيادة الابتكار وتعزيز الكفاءة المؤسسية.

كيف تختلف هذه الدورة عن غيرها؟

تتميز هذه الدورة عن غيرها بدمجها الفريد بين الابتكار، القيادة، وإدارة الأداء الاستراتيجي، حيث توفر مزيجاً متكافئاً من المفاهيم النظرية والتطبيقات العملية لضمان تحقيق تأثير مؤسسي ملموس. يعتد النهج التدريبي على منهجيات تفاعلية حديثة تتيح للمشاركين تطوير مهارات قيادية متقدمة وتطبيقها بشكل فوري وفعال في بيئات العمل الحقيقية.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	

مدن التدريب

أهستردام هولندا	أكرا غانا	أثينا اليونان
الدار البيضاء المغرب	الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا
القاهرة مصر	الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر
باريس فرنسا	الهناوة مملكة البحرين	الكويت الكويت
براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلند	باكو أذربيجان
بورتو البرتغال	برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا
تورنتو كندا	تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند
جوهانسبرغ جنوب أفريقيا	جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية اندونيسيا
زنجار تنزانيا	روما إيطاليا	دلي الإمارات العربية المتحدة
سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية
طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر
عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان
فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم

مدن التدريب

لانكاوي ماليزيا	كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا
هاربيا اسبانيا	لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال
هونتر سويسرا	مسقط سلطنة عمان	مدريد اسبانيا
نيروبي كينيا	هيونج المانيا	ميلان ايطاليا
		نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية