



# دورة تدريبية لإتقان استراتيجيات تحصيل الإيرادات.



**AGILE LEADERS**  
Training Center

27 Sep - 01 Oct 2027  
روما



## دورة تدريبية لإتقان استراتيجيات تحصيل الإيرادات.

المرجع: 36273\_20545 التاريخ: 27 Sep - 01 Oct 2027 الموقع: روما الرسوم: Euro 5700

### نظرة عامة على الدورة

تُعَدُّ هذه دورةً منطلقاً مهماً للأفراد الساعين إلى تطوير أفكار ريادية وتحويلها إلى مشروعات ناجحة ضمن بيئة الأعمال المعاصرة. تركز هذه الدورة على توضيح النُسخ التي تركز عليها الشركات الناشئة، بدءاً من بلورة الرؤية الاستراتيجية ووصولاً إلى التطبيق الفعلي والمستدام. كما يتناول البرنامج مفاهيم محورية، أبرزها التفكير الابتكاري، واختبار الفرضيات، ونماذج الأعمال المرنة، وذلك لإرشاد رواد الأعمال والمبتكرين نحو تحقيق معدلات نجاح مرتفعة. وتعتهد الدورة منهجاً تفاعلياً يجمع بين المحاضرات النظرية والتطبيقات العملية؛ إذ يشتمل على دراسات حالة واقعية، وجلسات عصف ذهني موجهة تسهم في تحويل الأفكار إلى نماذج قابلة للتنفيذ. وعند استكمالها، سيكون بمقدور المشاركين تحليل احتياجات السوق بدقة، وبناء فرق عمل متكاملة، وتعزيز ثقافة الابتكار في مؤسساتهم. وينفرد هذا البرنامج بالتركيز على المراحل المبكرة لتأسيس الشركات الناشئة، تعزيزاً لقاعدة صلبة تتيح التطوير والنمو المستمر. وبفضل الخبرات المتراكمة في مجال ريادة الأعمال، يوفر هذا المساق للمشاركين رؤية عملية تمكنهم من تفادي الأخطاء الشائعة وتعظيم فرص النجاح في الأسواق التنافسية.

### الجمهور المستهدف

- رواد الأعمال الراغبون في تأسيس شركات ناشئة.
- مدراء التطوير والابتكار في المؤسسات.
- الموظفون الطموحون في أقسام الأبحاث والتطوير.
- المستثمرون المهتمون بدعم الأفكار الريادية.
- الممارسون في مجال إدارة المشروعات الريادية.

### النقسام المستهدفة

- إدارة الابتكار والتطوير
- إدارات البحث والتخطيط الاستراتيجي
- النقسام المعنية بالمشروعات الريادية في المؤسسات الكبرى
- فرق تطوير المنتجات أو الخدمات



## القطاعات المستهدفة

- قطاع التكنولوجيا وتقنية المعلومات
- قطاع الخدمات الإلكترونية والاتصالات
- قطاع التصنيع المتقدم
- قطاع الرعاية الصحية والتقنيات الحيوية
- الشركات الاستشارية والمهنية

## أهداف الدورة

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

1. تطوير إطار تفكير ابتكاري
2. صياغة نموذج عمل مرن مع اختبار الفرضيات بأساليب علمية وسريعة.
3. تحديد الفرص السوقية والشرائح المستهدفة بطرائق دقيقة وفعالة.
4. تكوين فرق عمل متخصصة وتحفيزها على الابتكار المستمر.
5. تقييم الجدوى المالية والتشغيلية للمشروع الناشئة بأسلوب منهجي.
6. وضع خطط نمو مستدامة تواكب التغيرات والتحديات في بيئة الأعمال.

## منهجية التدريب

تعتد الدورة على مزيج متكامل من المعرفة النظرية والتطبيق العملي بهدف بناء قاعدة صلبة من المهارات الريادية. وسيتم تقديم المفاهيم المحورية في مجال الابتكار، والتمويل، وتطوير نماذج الأعمال. كما ستتخلل الدورة جلسات عصف ذهني لتحليل تحديات واقعية يواجهها رواد الأعمال، فضلاً عن دراسات حالة تشري النقاش وتبرز اليات بناء الشركات الناشئة الناجحة. وسيتم توزيع المشاركين على مجموعات عمل صغيرة لتطبيق ما تم تعلمه في إعداد خطط وأفكار مبدئية لمشروعات ناشئة، بها يعزز من تبادل الخبرات. وفي ختام كل يوم تدريبي، ستعقد جلسة لمراجعة المفاهيم والرد على الاستفسارات.

## أدوات الدورة

- مواد تعليمية مرجعية وكتيبات إرشادية.
- عروض تقديمية تتضمن النقاط الجوهرية للمحتوى.
- ملف PDF يضم خلاصة النظريات والتطبيقات العملية في ريادة الأعمال.
- دراسات حالة محدثة تستعرض أحدث التوجهات في مجال الشركات الناشئة.
- موارد عبر الإنترنت تتضمن قوائم تحقق .



## محتوى الدورة التفصيلي

### اليوم الأول: مقدمة في الابتكار وريادة الأعمال

- الموضوع 1: مفهوم الدور وأهميتها.
- الموضوع 2: الخصائص الجوهرية للشركات الناشئة الناجحة.
- الموضوع 3: بناء الذهن الابتكاري في بيئة العمل.
- الموضوع 4: دور الملف PDF في توثيق المعرفة ودعم القرارات.
- الموضوع 5: تحليل اتجاهات السوق واكتشاف الفرص الواعدة.
- الموضوع 6: وضع الرؤية والاهداف الاستراتيجية.
- المراجعة: تأكيد الهادئ الأساسية لتأسيس الشركات الناشئة.

### اليوم الثاني: استراتيجيات نموذج العمل والتمويل

- الموضوع 1: تصميم نموذج العمل المرن وفق أفضل الممارسات.
- الموضوع 2: استخدام الكلمات المفتاحية في تخطيط الموارد وتوزيعها.
- الموضوع 3: مصادر التمويل وأنماط الاستثمار المتاحة.
- الموضوع 4: تحليل المخاطر المالية والرقابة عليها.
- الموضوع 5: بناء العلاقات مع المستثمرين وتطويرها.
- الموضوع 6: توظيف الملف PDF في دعم القرارات المالية.
- المراجعة: تذكير بأهم الأساليب في التمويل وتصميم النماذج.

### اليوم الثالث: تطوير المنتجات واختبار الفرضيات

- الموضوع 1: أدوات العصف الذهني لتوليد الأفكار الريادية.
- الموضوع 2: مسار المنتج من الفكرة إلى النسخة الأولية.
- الموضوع 3: منهجيات اختبار الفرضيات بالاعتماد على ردود الأفعال.
- الموضوع 4: المرونة في مواجهة التغيرات السوقية والمنافسة.
- الموضوع 5: دمج الملف PDF في تحليل بيانات العملاء والشرائح المستهدفة.
- الموضوع 6: تنظيم فرق التطوير والبحث والتنسيق بينها.
- المراجعة: تسليط الضوء على أفضل الممارسات في تطوير المنتجات.

### اليوم الرابع: استراتيجيات التسويق والنمو

- الموضوع 1: بناء علامة تجارية قوية ومستدامة.
- الموضوع 2: أساليب التسويق الرقمي في الشركات الناشئة.
- الموضوع 3: تفعيل الكلمات المفتاحية لجذب الجمهور المستهدف.
- الموضوع 4: تكتيكات النمو السريع والانتشار Hacking Growth.
- الموضوع 5: توظيف الملف PDF في وضع خطط النمو ومؤشرات الأداء.
- الموضوع 6: قياس العائد على الاستثمار التسويقي.
- المراجعة: مراجعة أهم قنوات التسويق واليات التوسع.



## اليوم الخامس: القيادة وإدارة الفرق

- الموضوع 1: ركائز القيادة الريادية في بيئة الشركات الناشئة.
- الموضوع 2: تعزيز ثقافة الابتكار وتحفيز بيئة العمل.
- الموضوع 3: مهارات الاتصال وبناء العلاقات الداخلية والخارجية.
- الموضوع 4: توظيف الكلمات المفتاحية في إدارة التغيير والتطوير المؤسسي.
- الموضوع 5: أهمية الملف PDF في توثيق السياسات والإجراءات التشغيلية.
- الموضوع 6: رسم استراتيجيات الاستدامة والتطوير المستقبلي.
- المراجعة: التأكيد على مبادئ القيادة الناجحة ودورها في تحقيق الأهداف.

## التساؤلات الهكررة

- ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد متطلبات مُلزمة، ولكن يُفضل امتلاك معرفة عامة بمفاهيم ريادة الأعمال أو الإدارة لتسهيل استيعاب المحتوى.

- كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة؟

تتراوح مدة كل جلسة يومية بين 4 و5 ساعات، متضمنة فترات راحة ونشاطات تفاعلية، ليصل إجمالي ساعات التدريب إلى ما بين 20 و25 ساعة موزعة على خمسة أيام.

- كيف يمكن الاعتماد على الدورة للتعامل مع الجوانب النظرية المعقدة ؟

تشمل الدورة شروحات نظرية مصحوبة بأمثلة تطبيقية، ما يسهّل فهم المفاهيم الأكاديمية وجعلها قابلة للتنفيذ في بيئة العمل.

- كيف تختلف هذه الدورة عن الدورات الأخرى؟

تتميّز هذه دورة بالدمج النهجي بين الإطار النظري والممارسات العملية، إضافة إلى تسليط الضوء على الكلمات المفتاحية الموثقة في الملف PDF لربط المفاهيم بالمشروعات الريادية على أرض الواقع. كما تعتهد الدورة على دراسات حالة حقيقية وجلسات تفاعلية مكثفة، مما يزود المشاركين برؤية متكاملة حول التحديات التي تواجههم في المراحل الأولى لتأسيس شركاتهم، ويعينهم على اجتيازها بفاعلية.

## فئات الدورات التدريبية

|                                                    |                                                     |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة        | دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات                  |
| دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات   | دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية                 |
| دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات       | دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة |
| دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات       | دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات |
| دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال             | دورات السكرتارية و إدارة المكاتب                    |
| دورات الصحة والسلامة والذهن المهني                 | دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة     |
| دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية   | دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات                 |
| دورات في مجالات القيادة والإدارة                   | دورات معتمدة من قبل هيئات دولية                     |
| دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية |                                                     |



## مدن التدريب

|                                   |                                      |                                         |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|
| أهستردام<br>هولندا                | أكرا<br>غانا                         | أثينا<br>اليونان                        |
| الدار البيضاء<br>المغرب           | الجبيل<br>المملكة العربية السعودية   | استنبول<br>تركيا                        |
| القاهرة<br>مصر                    | الرياض<br>المملكة العربية السعودية   | الدوحة<br>قطر                           |
| باريس<br>فرنسا                    | الهناوة<br>مملكة البحرين             | الكويت<br>الكويت                        |
| براغ<br>جمهورية التشيك            | بانكوك<br>تايلند                     | باكو<br>أذربيجان                        |
| بورتو<br>البرتغال                 | برلين<br>ألمانيا                     | برشلونة<br>إسبانيا                      |
| تورنتو<br>كندا                    | تيليسي<br>جورجيا                     | بوكيت<br>تايلاند                        |
| جوهانسبرغ<br>جنوب افريقيا         | جنيف<br>سويسرا                       | جاكرتا<br>جمهورية اندونيسيا             |
| زنجار<br>تنزانيا                  | روما<br>إيطاليا                      | حلي<br>الإمارات العربية المتحدة         |
| سيول<br>كوريا الجنوبية            | سنغافورة<br>سنغافورة                 | سان دييغو<br>الولايات المتحدة الأمريكية |
| طرابزون<br>تركيا                  | شيكاغو<br>الولايات المتحدة الأمريكية | شرم الشيخ<br>مصر                        |
| عمان<br>المملكة الأردنية الهاشمية | طوكيو<br>اليابان                     | طشقند<br>أوزبكستان                      |
| فيينا<br>النمسا                   | فرانكفورت<br>ألمانيا                 | عن بعد<br>منصة زووم                     |

## مدن التدريب

|                    |                          |                                       |
|--------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| لانكاوي<br>ماليزيا | كيب تاون<br>جنوب افريقيا | كوالالمبور<br>ماليزيا                 |
| هاربيا<br>اسبانيا  | لندن<br>المملكة المتحدة  | لشبونة<br>البرتغال                    |
| هونتر<br>سويسرا    | مسقط<br>سلطنة عمان       | مدريد<br>اسبانيا                      |
| نيروبي<br>كينيا    | هيونج<br>المانيا         | ميلان<br>ايطاليا                      |
|                    |                          | نيويورك<br>الولايات المتحدة الأمريكية |