



فن الإقناع المؤثر مهارات التأثير النفسي



AGILE LEADERS
Training Center

21 - 25 Jun 2027
كوالالمبور



فن الإقناع المؤثر مهارات التأثير النفسي

المرجع: 13590_2500 التاريخ: 21 - 25 Jun 2027 الموقع: كوالالمبور الرسوم: Euro 5200

نظرة عامة على الدورة

يعتبر فن الإقناع المؤثر مهارات التأثير النفسي فناً وعلماً متكاهلاً يواجه فيه العديد من القادة تحديات حقيقية في تغيير سلوكيات الأفراد وتوجيه فرق العمل نحو تبني التغيير المطلوب بسبب السلوك الانعكاسي للمقاومة. صممت هذه الدورة خصيصاً لتعريب القادة والمهنيين من أحداث تأثير إيجابي وتغيير النراء والاتجاهات على المستويين الفردي والعام والرأي العام. يتدرب المشاركون على بناء الروابط العاطفية باستخدام الركائز الثلاث الكلاسيكية من مصداقية ومنطق وعاطفة، لتجاوز عقبات التواصل وتحقيق الأهداف المنشودة بكفاءة عالية وبأدوات عملية قابلة للتطبيق الفوري في بيئة العمل.

الفئة المستهدفة

الأفراد الراغبون في التعرف على الاستراتيجيات الخفية لأكثر الشخصيات تأثيراً وقدرة على الجذب.

القادة والمديرون والتنفيذيون الذين يشعرون بالإرهاق نتيجة عدم استجابة الآخرين لتوجيهاتهم.

كل من يسعى لامتلاك تأثير حازم وقوي ومباشر في الآخرين وتحقيق نتائج ملموسة.

المهنيون بتحريك آراء الرأي العام وتوجيه الجماهير نحو اتخاذ خطوات عملية وفعالة.

الإدارات المستهدفة

إدارة الموارد البشرية وتطوير القيادات.

إدارات التسويق والمبيعات وخدمة العملاء.

إدارات العلاقات العامة والاتصال المؤسسي.

كافة الأقسام والإدارات التنظيمية الأخرى في المؤسسات.

القطاعات المستهدفة

قطاع الأعمال والشركات التجارية بهختلف أجهامها.
القطاع الحكومي وشبه الحكومي والخدمات العامة.
قطاعات التعليم والتدريب والاستشارات.
أي قطاع أو صناعة تسعى لتطوير مهارات الاتصال والتأثير القيادي.

أهداف الدورة

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- شرح ومناقشة المفاهيم الأساسية لمهارات الإقناع وكيفية تطويرها باحترافية.
- تهييز واستيعاب خصائص الشخصيات الأكثر قوة وتأثيراً في مختلف المواقف.
- تحديد واستخدام أسئلة التأثير الجوهرية قبل الشروع في أي محادثة أو تفاوض استراتيجي.
- تلخيص ووصف القواعد الأساسية لها يجب قوله لكسب تأثير الآخرين وتحفيزهم.
- استخدام أدوات ونماذج العمل العملية والحديثة لجعل كل ما تم تعلمه قابلاً للتنفيذ والمرونة.

محاور الدورة

- اليوم الأول: التواصل كإحدى مهارات التفاوض الإقناعي، ويتضمن دراسة نموذج بيرلو للاتصال بعوق، ومناقشة نظام الحقيقة، وتحديد حواجز الاتصال الفعال، واستعراض أهم مهارات الاتصال المطلوبة.
- اليوم الثاني: تجاوز مبادئ الإقناع الستة، ويشمل مقدمة في فن الإقناع، وتفنيد خرافات الإقناع، ودراسة السمات الشخصية للمؤثرين، وقائمة التحقق السابقة للإقناع، وإطار قطع الإقناع.
- اليوم الثالث: أدوات الإقناع وتعبئة الرأي العام، ويتضمن فهم طبيعة الرأي العام، واستعراض نظريات تغيير النراء، وتحديد الأدلة والبراهين المقنعة.
- اليوم الرابع: الإقناع النفسي وفن سرد القصص، ويتضمن تعريف القصة الناجحة، وبناء مكتبة القصص الخاصة، وهيكل القصة المؤثرة، وكيفية تصدر دور البطولة في سرديتك.
- اليوم الخامس: أدوات الإبداع في الإقناع، ويشمل التفكير التقاربي مقابل التباعدي، وفهم أنماط التفكير السريع والبطيء، وإتقان منهجية سكاوبر، واستخدام الخرائط الذهنية وتقنية قبعات التفكير الست.

الأسئلة الشائعة

- س: لمن مخصصة هذه الدورة التدريبية؟
- ج: الدورة مصممة خصيصاً للقادة، التنفيذيين، وكل من يسعى لتحسين قدرته على التأثير وإقناع الآخرين في البيئات العملية والمهتوعية.



س: ما هي المنهجية المتبعة في التدريب؟
ج: تعتمد المنهجية على المحاضرات التفاعلية، العروض المرئية والصوتية، التمارين الفردية والجماعية، لعب النذور، ودراسة حالات واقعية مستمدة من بيئة العمل.

س: هل تتضمن الدورة أدوات عملية قابلة للتطبيق؟
ج: نعم، تتضمن حقيبة أدوات شاملة تضم قائمة تحقق الإقناع، إطار سرد القصص، نموذج سكامبر، وأدوات التفكير الذهني لضمان التطبيق العملي المرن.

س: كيف تسهم الدورة في التعامل مع مقاومة التغيير؟
ج: تزود المشاركون باستراتيجيات نفسية متقدمة تفكك السلوك الانعكاسي للمقاومة وتحول الاعتراضات إلى فرص تعاون مثمرة.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



مدن التدريب

أهستردام هولندا	أكرا غانا	أثينا اليونان
الدار البيضاء المغرب	الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا
القاهرة مصر	الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر
باريس فرنسا	الهناوة مملكة البحرين	الكويت الكويت
براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلند	باكو أذربيجان
بورتو البرتغال	برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا
تورنتو كندا	تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند
جوهانسبرغ جنوب افريقيا	جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية اندونيسيا
زنجار تنزانيا	روما إيطاليا	حلي الإمارات العربية المتحدة
سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية
طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر
عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان
فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم

مدن التدريب

لانكاوي ماليزيا	كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا
هاربيا اسبانيا	لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال
هونتر سويسرا	مسقط سلطنة عمان	مدريد اسبانيا
نيروبي كينيا	هيونج المانيا	ميلان ايطاليا
		نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية