



دورة تدريبية شاملة في إدارة المواهب و استقطابها و تنميتها



AGILE LEADERS
Training Center

27 Sep - 01 Oct 2027
أهستردام

دورة تدريبية شاملة في إدارة المواهب و استقطابها و تنميتها

المرجع: 36051_4348 التاريخ: 27 Sep - 01 Oct 2027 الموقع: أمستردام الرسوم: Euro 5700

نظرة عامة على إدارة المواهب:

تلعب إدارة المواهب دوراً حيوياً في بيئة الأعمال اليومية. يركز هذا البرنامج التدريبي على إدارة المواهب على تزويد المهنيين في مجال الموارد البشرية باللدوات والاستراتيجيات المتقدمة للنجاح في هذا الدور الديناميكي. سيتم تجهيز المحترفين في أدوار الموارد البشرية بمهارات إدارة رأس المال البشري واستخدام مقاييس الموارد البشرية ومؤشرات الأداء الرئيسية لقياس النجاح. سيقدم البرنامج رؤى في إدارة المواهب ويسلط الضوء على أهمية التدريب في الموارد البشرية في تعزيز إمكانات القوى العاملة.

الجمهور المستهدف:

- مديرو الموارد البشرية الذين يرغبون في التطور إلى شركاء أعمال موارد بشرية فعالين.
- مديرو المواهب الذين يهدفون إلى تعزيز مهارات إدارة المواهب لديهم.
- القادة المهتمون بإدارة رأس المال البشري بشكل أكثر فعالية.
- المهنيون في الموارد البشرية الذين يرغبون في فهم أفضل لمقاييس الموارد البشرية ومؤشرات الأداء الرئيسية.

الأقسام التنظيمية المستهدفة:

- الموارد البشرية
- إدارة المواهب
- القيادة العليا
- التدريب والتطوير

القطاعات المستهدفة:

- التكنولوجيا
- الرعاية الصحية
- التجزئة
- الاستشارات
- الهيئات الحكومية و ها في حكها



أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- فهم أهمية و دور إدارة المواهب.
- تنفيذ استراتيجيات إدارة المواهب.
- فهم وتطبيق مقاييس الموارد البشرية وهنشات الأداء الرئيسية.
- اكتساب وضوح في رؤية الدور والمسؤوليات لشريك الأعمال الموارد البشرية.
- تطوير رؤية حول إدارة رأس المال البشري بفعالية.

منهجية التدريب:

في هذه الدورة التدريبية ، سيشترك المشاركون في جلسات تفاعلية ودراسات حالة وأعمال جماعية. سيتم توجيههم حول أفضل الممارسات في تدريب الموارد البشرية وسيستكشفون أهمية تدريب و تطوير المواهب من خلال مجموعة متنوعة من الأساليب. ستستخدم الدورة أيضًا مقاييس الموارد البشرية وهنشات الأداء الرئيسية الواقعية للفهم العملي والتطبيق.

أدوات الدورة:

- كتيب مفصل يغطي جميع جوانب دورات إدارة المواهب.
- دراسات حالة تركز على مقاييس الموارد البشرية، وهنشات الأداء الرئيسية وسيناريوهات شريك الأعمال الموارد البشرية.
- أدوات ونماذج لتطوير استراتيجيات إدارة المواهب القوية.
- مواد قراءة حول رأس المال مقابل الموارد البشرية.
- مصادر ومراجع عبر الإنترنت لمزيد من التعلم والتطبيق.

محتوى الدورة:

اليوم 1: فهم إدارة المواهب وتطوير استراتيجيات المواهب

- الموضوع 1: مقدمة في إدارة المواهب
- الموضوع 2: الحرب من أجل المواهب: لماذا تهتم إدارة المواهب؟
- الموضوع 3: فهم سياق إدارة المواهب: الخارجي، القوى العاملة، التنظيمية، صاحب العمل
- المراجعة: التأمل في أهمية وسياق إدارة المواهب

اليوم 2: المخاطر والكفاءات وواقع إدارة المواهب

- الموضوع 1: لماذا إدارة المواهب؟ استكشاف المخاطر والكفاءات
- الموضوع 2: التكاليف والفوائد للإدارة المواهب
- الموضوع 3: تطوير استراتيجية إدارة المواهب
- المراجعة: التأمل في المخاطر والكفاءات وأهمية التخطيط الاستراتيجي في إدارة المواهب



اليوم 3: تنفيذ إدارة المواهب

- الموضوع 1: من يقوم به؟ نظرة عامة على نماذج إدارة المواهب الناجحة
- الموضوع 2: كيفية القيام بها: دليل خطوة بخطوة لتجديد، تنمية، والاحتفاظ بالمواهب
- الموضوع 3: فهم ديموغرافية المواهب
- المراجعة: التأمل في عمليات تنفيذ استراتيجية إدارة المواهب

اليوم 4: إدارة وقياس المواهب

- الموضوع 1: كيفية إدارة المواهب: الانخراط، النداء الفردي النعلى
- الموضوع 2: إزالة العقبات في إدارة المواهب
- الموضوع 3: كيفية قياس المواهب: المهارات الأساسية، الالتزام، الميزة التنافسية، تحسين العمليات
- المراجعة: التأمل في طرق إدارة وقياس المواهب

اليوم 5: التواصل وتقييم إدارة المواهب

- الموضوع 1: كيفية الحديث عن إدارة المواهب: جماهير مختلفة ومناهج متنوعة
- الموضوع 2: تدخل تنفيذي في إدارة المواهب
- الموضوع 3: تقييم النجاح في إدارة المواهب
- المراجعة: التأمل في أهمية التواصل الفعال والتقييم في إدارة المواهب

كيف تختلف هذه الدورة عن دورات رأس المال البشري الأخرى:

تتميز دورتنا بتغطيتها لكامل طيف دورات إدارة المواهب مع التركيز بشكل خاص على دور شريك الأعمال الموارد البشرية. نحن نتجاوز الدورات التدريبية النمطية للموارد البشرية، مقدمين فهماً عميقاً لهياكل المواهب البشرية وهياكل النداء الرئيسية والفرق الحاسم بين رأس المال البشري والموارد البشرية. دورتنا هي مزيج شامل من النظرية والتدريب العملي للموارد البشرية، مصممة لتجهيز المهنيين في الموارد البشرية بكل ما يحتاجون إليه لإدارة المواهب بفعالية.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



مدن التدريب

أهستردام هولندا	أكرا غانا	أثينا اليونان
الدار البيضاء المغرب	الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا
القاهرة مصر	الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر
باريس فرنسا	الهناوة مملكة البحرين	الكويت الكويت
براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلند	باكو أذربيجان
بورتو البرتغال	برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا
تورنتو كندا	تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند
جوهانسبرغ جنوب افريقيا	جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية اندونيسيا
زنجار تنزانيا	روما إيطاليا	حلي الإمارات العربية المتحدة
سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية
طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر
عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان
فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم

مدن التدريب

لانكاوي ماليزيا	كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا
هاربيا اسبانيا	لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال
هونتر سويسرا	مسقط سلطنة عمان	مدريد اسبانيا
نيروبي كينيا	ميونخ المانيا	ميلان ايطاليا
		نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية