



دورة متخصصة في تخطيط التعاقب الوظيفي وتطوير الهيكل التنظيمي



AGILE LEADERS
Training Center

28 Dec 2026 - 01 Jan 2027
القاهرة



دورة متخصصة في تخطيط التعاقب الوظيفي وتطوير الهيكل التنظيمي

المرجع: 36074_5991 التاريخ: 28 Dec 2026 - 01 Jan 2027 الموقع: القاهرة الرسوم: Euro 4100

نظرة عامة:

تقدم دورتنا التدريبية في إدارة الموارد البشرية تدريباً شاملاً مصمماً لتوطين المهنيين في الموارد البشرية. تجمع هذه الدورة بين عدة جوانب حيوية في إدارة الموارد البشرية، و تحقق الرضا في الموارد البشرية، تركز على تخطيط التعاقب الوظيفي وتطوير الهيكل التنظيمي. بالإضافة إلى مهارات تقييم الوظائف بطريقة هاء، وتحليل الوظائف وتقييمها، بجانب النسائيب النوعية لتقييم الوظائف، تستعرض الدورة أيضاً دقائق عمليات الموارد البشرية. مما يعد المشاركين لتشكيل بيئات عمل فعالة ومنتجة.

الجمهور المستهدف:

- مديرو الموارد البشرية
- شركاء أعمال الموارد البشرية
- متخصصو في الموارد البشرية
- متخصصو عمليات الموارد البشرية
- مديرو عمليات الموارد البشرية

الأقسام التنظيمية المستهدفة:

- الموارد البشرية
- عمليات الموارد البشرية
- الإدارة العليا

القطاعات المستهدفة:

- التكنولوجيا
- الصناعة
- الرعاية الصحية
- الهيئات الحكومية و ما في حكمها

أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- التخطيط للتعاقب الوظيفي: إعداد الرسوم البيانية للبدلاء واستخدام قوالب تخطيط القوى العاملة.
- الرضا في الموارد البشرية: دمج الممارسات الرشيدة في وظائف الموارد البشرية.
- تقييم الوظائف: التمييز بين تقييم الوظائف ووصف الوظائف.
- تصميم الهيكل التنظيمي للمؤسسات.
- تخطيط القوى العاملة: فهم وتطبيق عملية تخطيط القوى العاملة.



منهجية التدريب:

تستخدم هذه الدورة التدريبية نهجاً متكافئاً، يتضمن دراسات الحالة، والعمل الجماعي، والجلسات التفاعلية، وجلسات التغذية الراجعة. تغطي وظائف شريك أعمال الموارد البشرية، و تقييم الوظائف، وتدريب التخطيط للتعاقد الوظيفي. سيتلقى المشاركون أيضاً تدريباً على تقييم الوظائف بطريقة هاي لفهم طرق تقييم الوظائف المختلفة والفرق بين تقييم الوظائف ووصف الوظائف.

أدوات الدورة:

- كتب العمل
- الموارد الإلكترونية
- قالب تخطيط القوى العاملة
- أدوات تدريب تحليل مخاطر الوظيفة
- مواد تدريب تقييم الوظائف بطريقة هاي

محتوى الدورة:

اليوم 1: مقدمة، اتجاهات المستقبل في الموارد البشرية وفرص العمل المتساوية

- الموضوع 1: إدارة الموارد البشرية: الحاضر والمستقبل
- الموضوع 2: تكنولوجيا المعلومات للموارد البشرية
- الموضوع 3: فرص العمل المتساوية: البيئة القانونية
- الموضوع 4: تنفيذ فرص العمل المتساوية
- التأمل والمراجعة: التأمل في اتجاهات المستقبل للموارد البشرية وفرص العمل المتساوية

اليوم 2: تحليل الوظائف و تصميم الهيكل التنظيمي

- الموضوع 1: تحليل الوظائف وتصميمها
- الموضوع 2: التخطيط للموارد البشرية
- الموضوع 3: استقطاب الموظفين و اختيار الموظفين
- الموضوع 4: تصميم الهيكل التنظيمي والصلاحيات والعلاقات ضمنه
- التأمل والمراجعة: فهم دقائق التوظيف والاستقطاب

اليوم 3: تدريب وتطوير الموظفين

- الموضوع 1: التوجيه وتدريب الموظفين
- الموضوع 2: تطوير الإدارة والمنظمة
- الموضوع 3: التطوير الوظيفي
- الموضوع 4: نظم تقييم الأداء
- التأمل والمراجعة: تنفيذ برامج تدريب وتطوير الموظفين



اليوم 4: تعويض الموظفين والكافآت التنظيمية

- الموضوع 1: نظام الكافآت التنظيمية
- الموضوع 2: نظام الأجور والرواتب الأساسية
- الموضوع 3: نظم الأجر المتغير
- الموضوع 4: مزايا الموظفين
- التأمل والمراجعة: فهم بنية التعويض والمزايا

اليوم 5: النقابات العمالية وعلاقات الموظفين

- الموضوع 1: البيئة القانونية و النقابات العمالية
- الموضوع 2: حركات تنظيم النقابات والتفاوض الجماعي
- الموضوع 3: علاقات الموظفين
- الموضوع 4: سلامة وصحة الموظفين
- التأمل والمراجعة: التعامل مع تحديات النقابات العمالية وضمان سلامة الموظفين

كيف تختلف هذه الدورة عن دورات إدارة الموارد البشرية الأخرى:

تتميز دورتنا بتركيزها على تجهيز المتخصصين في الموارد البشرية بمزيج من المهارات التقليدية و الحديثة في الموارد البشرية. تؤكد الدورة على التطبيق العملي لعدة مفاهيم مثل الرشاقة في الموارد البشرية، و تقييم الوظائف بطريقة هاء، و تخطيط القوى العاملة. بخلاف الدورات الأخرى، نقدم نظرة شاملة على وظائف الموارد البشرية، من التصميم التنظيمي إلى التخطيط للتعاقد الوظيفي، مما يعزز فهمها متكاهلاً للمشهد الإداري للموارد البشرية.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



مدن التدريب

أهستردام هولندا	أكرا غانا	أثينا اليونان
الدار البيضاء المغرب	الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا
القاهرة مصر	الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر
باريس فرنسا	الهناوة مملكة البحرين	الكويت الكويت
براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلند	باكو أذربيجان
بورتو البرتغال	برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا
تورنتو كندا	تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند
جوهانسبرغ جنوب افريقيا	جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية اندونيسيا
زنجار تنزانيا	روما إيطاليا	حلي الإمارات العربية المتحدة
سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية
طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر
عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان
فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم

مدن التدريب

لانكاوي ماليزيا	كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا
هاربيا اسبانيا	لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال
هونتر سويسرا	مسقط سلطنة عمان	مدريد اسبانيا
نيروبي كينيا	هيونج المانيا	ميلان ايطاليا
		نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية