



## التمكن من إدارة عمليات التصميم: مسارك للتطور من مصمم جرافيك إلى قائد استوديو



**AGILE LEADERS**  
Training Center

05 - 09 Oct 2026  
سيول



## التمكن من إدارة عمليات التصميم: مسارك للتطور من مصمم جرافيك إلى قائد استوديو

المرجع: 103600576\_74259 التاريخ: 05 - 09 Oct 2026 الموقع: سيول الرسوم: 10000 Euro

### نظرة عامة على الدورة:

صُممت هذه الدورة لتزويد مصممي الجرافيك والمهنيين الفنيين بالمهارات الاستراتيجية والتشغيلية اللازمة للانتقال من الأدوار الإبداعية إلى المناصب الإدارية. سيستكشف المشاركون إدارة عمليات التصميم، وتخطيط المشاريع، وتحسين القدرة الاستيعابية، وإدارة الاستوديو. ويتعلمون كيفية الإشراف على الفرق الإبداعية وضمان سير عمل فعال. من خلال دمج النساب العملية من كل من التقنيات الفنية التقليدية ومنصات الوسائط الرقمية، تغطي الدورة الكفاءات الرئيسية مثل تخصيص الموارد، ومعايير الممارسة المهنية، وتحسين سير العمل، وضمان الجودة في مشاريع التصميم. سيكتسب المتعلمون فهماً شاملاً لعمليات استوديو الفن، ودمج الوسائط التناظرية والرقمية، وعمليات صناعة الصور، والأخلاقيات المهنية، مما يمكنهم من اتخاذ قرارات مستنيرة تتوافق مع الأهداف الفنية والأهداف التجارية. تركز هذه الدورة على الممارسة العملية ودراسات الحالة والتعلم القائم على السيناريوهات، مما يعزز القدرة على إدارة مسارات إنتاج الفن، والحفاظ على الجودة الإبداعية، ودعم تعاون الفريق في بيئات العالم الحقيقي. بحلول نهاية الدورة، سيكون المشاركون مستعدين لتولي أدوار إدارية داخل استوديوهات الفن والتصميم، لسد الفجوة بين الخبرة الإبداعية والتميز التشغيلي.

### الجمهور المستهدف:

- كبار مصممي الجرافيك والفنانين التشكيليين
- قادة أو منسقو الاستوديوهات الذين يسعون لدوار إدارية
- المديرون الفنيون ومديرو المشاريع في البيئات الإبداعية
- المهنيون المنتقلون من الأدوار الإبداعية إلى الأدوار التشغيلية

### الإدارات التنظيمية المستهدفة:

- فرق الإبداع/التصميم
- أقسام الاتصالات المرئية
- أقسام التسويق والعلامات التجارية
- إدارة الاستوديو وتخطيط الإنتاج
- العمليات الداعمة لمسارات تسليم التصميم



## الصناعات المستهدفة:

- الوكالات الإبداعية واستوديوهات التصميم
- شركات الإعلام والإعلان
- المؤسسات التعليمية والفنية
- إنتاج الترفيه والمحتوى الرقمي
- صناعات النزياء والنسيج والتصنيع التي تمتلك فرق تصميم داخلية

## مخرجات الدورة:

بحلول نهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- إدارة وتحسين سير العمل في عمليات الاستوديو الإبداعية
- دمج الندوات التناظرية والرقمية لمسارات إنتاج فعالة
- تطبيق الأخلاقيات المهنية ومذونات السلوك في إدارة فرق التصميم
- تطوير خطط المشاريع، وتخصيص الموارد، وإدارة المواعيد النهائية
- استخدام أدوات العمليات مثل مخططات شبكة سلسلة العمليات PCN لعمليات الخدمة والتصميم
- تطبيق إدارة القدرة الاستيعابية والجودة في عمليات الاستوديو
- تسهيل التعاون والتوجيه داخل الفرق الإبداعية

## منهجية التدريب:

تستخدم الدورة أساليب التعلم النشط، وتجمع بين المحاضرات التفاعلية ودراسات الحالة والتأهيل العملية. سيعمل المشاركون على محاكاة واقعية للاستوديو، ويشاركون في سيناريوهات لعب الأدوار لمعالجة التحديات التشغيلية، ويمارسون مشاريع جماعية تدمج أدوات الفن التناظرية والرقمية. تعزز المناقشات الجماعية وورش العمل التعاونية التعلم، بينما تشجع جلسات التفكير المشترك المشاركين على تقييم أساليبهم الإدارية. تشمل التأهيل الموسعة إنشاء خطط مشاريع احترافية، وتطوير أدلة أخلاقيات، وإجراء تخطيط للقدرة الاستيعابية لعمليات استوديو افتراضية. تركز المنهجية على التعلم التجريبي، وربط النظرية بسيناريوهات إدارة الاستوديو العملية، مما يضمن مغادرة المشاركين بمهارات قابلة للتطبيق في بيئات التصميم الحقيقية.

## صندوق أدوات الدورة:

- قوالب مخططات شبكة سلسلة العمليات PCN لرسم خرائط العمليات
- قوائم مراجعة سير عمل استوديو الفن
- نماذج وملخصات المشاريع ولوحات المهام
- أدلة مرجعية للوسائط التناظرية والرقمية
- البرمجيات: CAD، Illustrator، Photoshop. أدوات النمذجة ثلاثية الأبعاد
- مواد دراسات الحالة حول الممارسة المهنية والأخلاقيات
- قوالب مشروحة للتقارير والجداول الزمنية وتخصيص الموارد

## جدول أعمال الدورة:



### اليوم الأول: أسس إدارة الاستوديو

- الموضوع 1: مقدمة في إدارة عمليات التصميم
- الموضوع 2: مبادئ آداب الاستوديو وتنظيم مساحة العمل
- الموضوع 3: الممارسة المهنية والمبادئ التوجيهية الأخلاقية للمصممين
- الموضوع 4: تخطيط الموارد: الندوات والمواد والموظفون
- الموضوع 5: التعاون والتواصل داخل الفرق الإبداعية
- الموضوع 6: تحديد الأهداف، التركيز، والتحسين المستمر في إدارة الاستوديو
- تأهل ومراجعة: مبادئ إدارة الاستوديو، وآداب العمل، واستراتيجيات العمل الجماعي

### اليوم الثاني: تحسين سير العمل والعمليات

- الموضوع 1: أدوات شبكة سلسلة العمليات PCN لعمليات التصميم
- الموضوع 2: إدارة المعالجة المباشرة والبديلة والمستقلة
- الموضوع 3: تخطيط القدرة الاستيعابية والموارد سريعة الزوال في الاستوديوهات
- الموضوع 4: ضمان الجودة في إنتاج الفن
- الموضوع 5: تقنيات تحديد أولويات المشاريع وجدولتها
- الموضوع 6: تطبيق سير عمل فعال للفرق الإبداعية
- تأهل ومراجعة: تحليل الكفاءة التشغيلية، وإدارة القدرة الاستيعابية، واستراتيجيات مراقبة الجودة

### اليوم الثالث: دمج الوسائط التناظرية والرقمية

- الموضوع 1: تقنيات الوسائط التناظرية: الرسم، التلوين، صناعة النماذج
- الموضوع 2: أدوات الوسائط الرقمية: CAD، النمذجة ثلاثية الأبعاد، تطبيقات الواقع الافتراضي/المعزز
- الموضوع 3: سد الفجوة بين الوسائط التقليدية والرقمية لتحقيق الكفاءة التشغيلية
- الموضوع 4: منصات التعلم التعاوني وتنسيق الاستوديو عن بعد
- الموضوع 5: التصميم التكراري، حلقات التغذية الراجعة، والتحسين المستمر
- الموضوع 6: توثيق سير العمل الرقمي وشرح العمليات
- تأهل ومراجعة: تقييم دمج الأدوات التناظرية والرقمية لتحسين الإنتاجية

### اليوم الرابع: صناعة الصور والإنتاج الإبداعي

- الموضوع 1: عمليات صناعة الصور للعمال الفنية ثنائية وثلاثية الأبعاد
- الموضوع 2: تقنيات الوسائط المختلطة: الكولاج، النقش البارز، التجميع
- الموضوع 3: شرح وتوثيق العمليات الإبداعية
- الموضوع 4: إنشاء أعمال فنية مستوحاة من النماذج والتحف الموجودة
- الموضوع 5: تطبيق الهدونات واللوائح المهنية في المشاريع الإبداعية
- الموضوع 6: إدارة المشاريع لإنتاج الاستوديو والمخرجات
- تأهل ومراجعة: مناقشة تقنيات الحفاظ على الجودة والاتساق في إنتاج الفن



## اليوم الخامس: القيادة والإدارة الاستراتيجية في التصميم

- الموضوع 1: الانتقال من مصمم إلى مدير استوديو
- الموضوع 2: إدارة الفرق الإبداعية وتخصيص الموارد
- الموضوع 3: التخطيط الاستراتيجي لعمليات استوديو التصميم
- الموضوع 4: المراقبة والتقييم والتحسين المستمر في العمليات الإبداعية
- الموضوع 5: المحافظة، إعداد التقارير، والتواصل مع أصحاب المصلحة
- الموضوع 6: مهارات القيادة لتحفيز وتطوير الفريق الإبداعي
- تأمل ومراجعة: تلخيص الكفاءات القيادية والاستراتيجيات التشغيلية لمديري التصميم

## الأسئلة الشائعة:

### ما هي المؤهلات أو المتطلبات المسبقة المحددة المطلوبة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

يجب أن يكون لدى المشاركين خبرة سابقة في تصميم الجرافيك أو الفنون البصرية، مع مهارات أساسية في تقنيات الوسائط ثنائية الأبعاد والرقمية.

### كم مدة جلسة كل يوم، وهل هناك عدد إجمالي من الساعات المطلوبة للدورة بأكملها؟

عادةً ما تكون جلسة كل يوم مصممة لتستمر حوالي 4-5 ساعات، مع فترات راحة وأنشطة تفاعلية متضمنة. يمتد إجمالي مدة الدورة على مدار خمسة أيام، أي ما يقرب من 20-25 ساعة تدريب.

### كيف يفيد فهم الأخلاقيات المهنية ومكونات السلوك المصمم الذي ينتقل إلى إدارة العمليات؟

يضمن فهم الأخلاقيات إدارة عادلة ومسؤولة ومتوافقة قانونياً للفرق الإبداعية والموارد، مما يعزز السمعة والكفاءة التشغيلية.

## كيف تختلف هذه الدورة عن دورات إدارة عمليات التصميم الأخرى:

تدمج هذه الدورة مهارات استوديو الفن، وسير عمل الوسائط التناظرية والرقمية، والأخلاقيات المهنية في منهج إدارة العمليات. على عكس دورات الإدارة القياسية، تركز هذه الدورة على التمارين العملية في الاستوديو، وتخطيط القدرة الاستيعابية للفرق الإبداعية، وتطبيق المهارات المهنية في مشاريع التصميم الواقعية. يكتسب المتعلمون خبرة عملية في إدارة سير العمل، وتطوير خطط المشاريع، وتحسين الموارد، وقيادة الفرق الإبداعية. من خلال الجمع بين تقنيات الفن التقليدية والنُدوات الرقمية، تضمن الدورة أن يكون المشاركون مستعدين جيداً للتحديات الإبداعية والإدارية على حد سواء، مما يميزها عن برامج إدارة العمليات العامة الأخرى. يغادر المشاركون بالمهارات اللازمة لسد الفجوة بسلسلة بين الخبرة الإبداعية والكفاءة التشغيلية، مما يضمن إنتاج فن عالي الجودة مع إدارة الوقت والتكاليف وأداء الفريق بفعالية.

## فئات الدورات التدريبية

|                                                    |                                                     |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة        | دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات                  |
| دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات   | دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية                 |
| دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات       | دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة |
| دورات التدريب القانوني والهشتريرات والتعاقدات      | دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات |
| دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال             | دورات السكرتارية و إدارة المكاتب                    |
| دورات الصحة والسلامة والذهن المهني                 | دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة     |
| دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية   | دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات                 |
| دورات في مجالات القيادة والإدارة                   | دورات معتمدة من قبل هيئات دولية                     |
| دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية |                                                     |



## مدن التدريب

|                                   |                                      |                                         |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|
| أهستردام<br>هولندا                | أكرا<br>غانا                         | أثينا<br>اليونان                        |
| الدار البيضاء<br>المغرب           | الجبيل<br>المملكة العربية السعودية   | استنبول<br>تركيا                        |
| القاهرة<br>مصر                    | الرياض<br>المملكة العربية السعودية   | الدوحة<br>قطر                           |
| باريس<br>فرنسا                    | الهناوة<br>مملكة البحرين             | الكويت<br>الكويت                        |
| براغ<br>جمهورية التشيك            | بانكوك<br>تايلند                     | باكو<br>أذربيجان                        |
| بورتو<br>البرتغال                 | برلين<br>ألمانيا                     | برشلونة<br>إسبانيا                      |
| تورنتو<br>كندا                    | تيليسي<br>جورجيا                     | بوكيت<br>تايلاند                        |
| جوهانسبرغ<br>جنوب افريقيا         | جنيف<br>سويسرا                       | جاكرتا<br>جمهورية اندونيسيا             |
| زنجار<br>تنزانيا                  | روما<br>إيطاليا                      | حلي<br>الإمارات العربية المتحدة         |
| سيول<br>كوريا الجنوبية            | سنغافورة<br>سنغافورة                 | سان دييغو<br>الولايات المتحدة الأمريكية |
| طرابزون<br>تركيا                  | شيكاغو<br>الولايات المتحدة الأمريكية | شرم الشيخ<br>مصر                        |
| عمان<br>المملكة الأردنية الهاشمية | طوكيو<br>اليابان                     | طشقند<br>أوزبكستان                      |
| فيينا<br>النمسا                   | فرانكفورت<br>ألمانيا                 | عن بعد<br>منصة زووم                     |

## مدن التدريب

|                    |                          |                                       |
|--------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| لانكاوي<br>ماليزيا | كيب تاون<br>جنوب افريقيا | كوالالمبور<br>ماليزيا                 |
| هاربيا<br>اسبانيا  | لندن<br>المملكة المتحدة  | لشبونة<br>البرتغال                    |
| هونتر<br>سويسرا    | مسقط<br>سلطنة عمان       | مدريد<br>اسبانيا                      |
| نيروبي<br>كينيا    | هيونج<br>المانيا         | ميلان<br>ايطاليا                      |
|                    |                          | نيويورك<br>الولايات المتحدة الأمريكية |