



الذكاء الاصطناعي والامتثال في المنظمات: الاستخدام الأخلاقي والقانوني



AGILE LEADERS
Training Center

09 - 13 Nov 2026
كوالالمبور



الذكاء الاصطناعي والامتثال في المنظمات: الاستخدام الأخلاقي والقانوني

المرجع: 103600433_77621 التاريخ: 09 - 13 Nov 2026 الموقع: كوالالمبور الرسوم: Euro 5200

نظرة عامة على الدورة:

هذه الدورة التدريبية المتخصصة تستهدف تعريف الموظفين بأساسيات الذكاء الاصطناعي وتوجيههم حول كيفية استخدامه بطريقة أخلاقية وقانونية تتماشى مع سياسات المنظمة. تهدف الدورة إلى تعزيز فهم المشاركين للذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في بيئة العمل، مع التركيز على الامتثال للقوانين والأخلاقيات في استخدامه ضمن العمليات اليومية.

الجمهور المستهدف:

- جميع الموظفين في المنظمة الذين يستخدمون الذكاء الاصطناعي في عملهم اليومي.
- المسؤولون في إدارات تقنية المعلومات، الموارد البشرية، التسويق، والحكومة.

الاقسام المستهدفة:

- تقنية المعلومات
- الموارد البشرية
- التسويق
- الشؤون القانونية والامتثال

القطاعات المستهدفة:

- كافة القطاعات التي تعتمد على الذكاء الاصطناعي في عملياتها.

أهداف الدورة:

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- فهم أساسيات الذكاء الاصطناعي وكيفية تطبيقه في بيئة العمل.
- تطبيق الذكاء الاصطناعي بطريقة متوافقة مع القوانين والأخلاقيات التنظيمية.
- فهم الإطار القانوني لحكومة الذكاء الاصطناعي وضمان الشفافية والمساءلة.
- إدارة البيانات الحساسة والتأكد من الامتثال في استخدام الذكاء الاصطناعي.
- التعامل مع التحديات الأخلاقية وضمان حماية الخصوصية.
- تطبيق استراتيجيات مراقبة الأداء وضمان الامتثال المستمر.



منهجية التدريب:

- جلسات نظرية لتقديم المفاهيم الأساسية للذكاء الاصطناعي.
- دراسات حالة عملية لتوضيح التحديات الأخلاقية والقانونية في تطبيق الذكاء الاصطناعي.
- ورش عمل تفاعلية لتطبيق المفاهيم وتبادل الأفكار بين المشاركين.
- مناقشات جماعية لتعزيز التفكير النقدي والتعاون في حل المشكلات.
- اختبارات تقييمية لقياس مدى فهم المتدربين للمفاهيم المطروحة.

أدوات الدورة:

- كتيبات عمل مفصلة تحتوي على الندوات والتقنيات المطلوبة.
- موارد رقمية تتضمن دراسات حالة وتطبيقات عملية.
- الوصول إلى برمجيات الذكاء الاصطناعي لاستخدامها في التدريب العملي.
- مواد تدريبية تفاعلية عبر الإنترنت للمتابعة الذاتية بعد الدورة.

جدول الدورة:

اليوم الأول: مقدمة إلى الذكاء الاصطناعي والامتثال التنظيمي

- الموضوع 1: التعريف بالذكاء الاصطناعي - ما هو الذكاء الاصطناعي وكيف يمكن أن يحدث فرقاً في الأعمال؟
- الموضوع 2: الذكاء الاصطناعي في المنظمات - الفرص والمخاطر المحتملة.
- الموضوع 3: مبادئ الامتثال في الذكاء الاصطناعي - أهمية الامتثال في المنظمات عند استخدام الذكاء الاصطناعي.
- المراجعة: تلخيص ما تم تغطيته حول أهمية الذكاء الاصطناعي في بيئة العمل.

اليوم الثاني: الإطار القانوني وحوكمة الذكاء الاصطناعي

- الموضوع 1: النظم القانونية المحلية والدولية - التعرف على القوانين والسياسات التي تحكم استخدام الذكاء الاصطناعي.
- الموضوع 2: حوكمة الذكاء الاصطناعي - ما هي الحوكمة وكيفية تطبيقها في المنظمات.
- الموضوع 3: التحديات القانونية والأخلاقية - استعراض التحديات التي قد تواجه المنظمات في استخدام الذكاء الاصطناعي.
- المراجعة: مناقشة الحوكمة والإطار القانوني في الذكاء الاصطناعي وأهميتها في بيئة العمل.

اليوم الثالث: إدارة البيانات والمساءلة في الذكاء الاصطناعي

- الموضوع 1: إدارة البيانات في الذكاء الاصطناعي - كيفية التعامل مع البيانات الحساسة وتطبيقات الذكاء الاصطناعي.
- الموضوع 2: الشفافية والمساءلة - دور الشفافية في استخدام الذكاء الاصطناعي، وكيفية ضمان المساءلة في العمليات.
- الموضوع 3: أمثلة عملية - دراسة حالة حول إدارة البيانات والامتثال في الذكاء الاصطناعي.
- المراجعة: تقييم كيفية التعامل مع البيانات والمساءلة في المنظمات.

اليوم الرابع: التحديات الأخلاقية والخصوصية في الذكاء الاصطناعي

- الموضوع 1: الاعتبارات الأخلاقية - مناقشة الاستخدام الأخلاقي للذكاء الاصطناعي في اتخاذ القرارات.
- الموضوع 2: الخصوصية وحماية البيانات - كيفية حماية حقوق الأفراد وخصوصيتهم في التطبيقات المعتمدة على الذكاء الاصطناعي.
- الموضوع 3: الشفافية والامتثال الأخلاقي - كيف يمكن للمنظمات بناء ثقة الجمهور عند استخدام الذكاء الاصطناعي.
- المراجعة: تقييم التحديات الأخلاقية التي تواجه المنظمات عند تطبيق الذكاء الاصطناعي.

اليوم الخامس: الرقابة المستمرة وضمان الامتثال في الذكاء الاصطناعي

- الموضوع 1: مراقبة الأداء - كيفية تقييم استخدام الذكاء الاصطناعي وضمان الامتثال المستمر في المنظمات.
- الموضوع 2: تقييم المخاطر - تحليل وتحديد المخاطر المرتبطة باستخدام الذكاء الاصطناعي وكيفية معالجتها.
- الموضوع 3: الختام والشهادات - مناقشة النتائج والتعلم من الدورة، وتقييم المشاركين النهائي.
- المراجعة: تلخيص الدروس المستفادة ومناقشة التوجيهات المستقبلية.

كيف تختلف هذه الدورة عن الدورات المماثلة:

- تركيز فريد على الامتثال: تقدم الدورة نظرة شاملة حول كيفية استخدام الذكاء الاصطناعي في إطار الامتثال القانوني والأخلاقي، مما يميزها عن الدورات الأخرى التي تركز فقط على الجوانب التقنية.
- ورش عمل تطبيقية: تركز الدورة على التدريب العملي من خلال دراسات حالة واقعية وورش عمل تفاعلية تُمكن المشاركين من استخدام الذكاء الاصطناعي بامتثال فعلي.
- مناسبة لمجموعة واسعة من المشاركين: تم تصميم الدورة لتناسب موظفي كافة المستويات الوظيفية والإدارية، مما يجعلها شاملة وتلبي احتياجات مختلف الأقسام داخل المنظمات.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتربات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



مدن التدريب

أهستردام هولندا	أكرا غانا	أثينا اليونان
الدار البيضاء المغرب	الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا
القاهرة مصر	الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر
باريس فرنسا	الهناوة مملكة البحرين	الكويت الكويت
براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلند	باكو أذربيجان
بورتو البرتغال	برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا
تورنتو كندا	تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند
جوهانسبرغ جنوب إفريقيا	جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية إندونيسيا
زنجار تنزانيا	روما إيطاليا	دلي الإمارات العربية المتحدة
سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية
طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر
عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان
فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم

مدن التدريب

لانكاوي ماليزيا	كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا
هاربيا اسبانيا	لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال
هونتر سويسرا	مسقط سلطنة عمان	مدريد اسبانيا
نيروبي كينيا	هيونج المانيا	ميلان ايطاليا
		نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية