



برنامج استراتيجي LIT: تعزيز القيادة وتحسين الإدارة التقنية



AGILE LEADERS
Training Center

16 - 20 Nov 2026
ميلان



برنامج استراتيجي ILIT: تعزيز القيادة وتحسين الإدارة التقنية

المرجع: 103600392_80736 التاريخ: 16 - 20 Nov 2026 الموقع: ميلان الرسوم: Euro 5700

نظرة عامة على الدورة:

تزود دورة شهادة استراتيجي مكتبة البنية التحتية لتقنية المعلومات ILIT: توجيه، تخطيط وتحسين، قادة تقنية المعلومات والمهراء والمخططين الاستراتيجيين بالندوات والنظر النسائية لتوجيه التحول الرقمي بفعالية. تركز هذه الدورة، التي تتمحور حول إطار عمل ILIT للتوجيه والتخطيط والتحسين DPI، على توفير فهم شامل للحوكمة، والتحسين المستمر، والقيادة القائمة على القياس، ودمج مبادئ أجيل المرنّة ولين الرشاقة.

سيتعلم المشاركون إتقان نهج استراتيجي ILIT للتوجيه والتخطيط والتحسين، وكيفية موازنة استراتيجية الأعمال مع عمليات تقنية المعلومات، وتحديد نماذج الحوكمة، وترسيخ التحسين المستمر عبر الأقسام. صممت هذه الدورة للمهراء الذين يسعون للحصول على شهادة ILIT، وتعد أيضاً خطوة حاسمة في مسار ILIT للمحترف الإداري.

من خلال دراسات الحالة والمحاكاة والتأهين العملية، سيكتسب المشاركون المهارات اللازمة لدفع التغيير التنظيمي، وتحسين جودة الخدمة، وبناء استراتيجيات تقنية معلومات تكيفية تتوافق مع احتياجات الأعمال الحديثة.

الجمهور المستهدف:

- مهراء تقنية المعلومات ومهراء تقنية المعلومات
- قادة الاستراتيجية والحوكمة
- مهراء التغيير ومسؤولو التحول
- مهراء تقدير الخدمات
- أخصائيو تحسين العمليات
- كبار مهراء المشاريع
- مهراء علاقات الأعمال
- المحترفون الساعون للحصول على شهادة ILIT للمحترف الإداري

الإدارات التنظيمية المستهدفة:

- استراتيجية وحوكمة تقنية المعلومات
- إدارة خدمات تقنية المعلومات ITSM
- فرق التحسين المستمر
- ضمان الجودة والامتثال
- مكتب إدارة المشاريع PMO
- مكاتب هندسة المؤسسات والتحول



الصناعات المستهدفة:

- تقنية المعلومات والخدمات الرقمية
- الاتصالات
- الخدمات المالية والمصرفية
- تقنية المعلومات للرعاية الصحية
- القطاع الحكومي والعام
- المؤسسات التعليمية والبحثية
- التصنيع والمرافق

مخرجات الدورة:

- بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:
- تطبيق مبادئ وحدة ILIT للتوجيه والتخطيط والتحسين
- تطوير أطر التخطيط الاستراتيجي والتكتيكي
- تصميم أنظمة قياس للتحسين المستمر
- قيادة التغيير التنظيمي باستخدام منهجيات أجايل المرننة ولين الرشاقة
- دمج ممارسات الحوكمة والمخاطر والامتثال
- بناء وإدارة نموذج التحسين المستمر
- الاستعداد بفعالية للاختبار شهادة استراتيجي ILIT

منهجية التدريب:

تجمع هذه الدورة بين التعلم التفاعلي والتطبيق الواقعي من خلال:

- دراسات حالة متوافقة مع إطار عمل استراتيجي ILIT
- ورش عمل جماعية وتمارين محاكاة
- ألعاب التحول المرن أجايل والرشيق لين
- جلسات التغذية الراجعة وتقييمات التقدم
- أنشطة تصميم مشاريع التحسين المستمر

يضمن هذا النهج أن المشاركين لا يفهمون مفاهيم ILIT فحسب، بل يمكنهم تطبيقها عملياً داخل مؤسساتهم.



صندوق أدوات الدورة:

سيتملقى المشاركون:

- دليل رقمي بقيادة المدرب
- أسئلة تدريب ومحاكاة DPI ILIT
- قوالب التحسين المستمر
- لوحات معلومات الحوكمة والتقارير
- نماذج سير عمل أجايل المرنة ولين الرشاقة
- قوائم مراجعة الامتثال وإدارة المخاطر

ملاحظة: تقدم هذه الدورة رؤى وأمثلة عملية ولكنها لا تتضمن مجموعات أدوات ILIT المخصصة.

أجندة الدورة:

اليوم الأول: التوجيه والتخطيط الاستراتيجي في ILIT

- الموضوع 1: فهم نظام قيمة خدمة SVS ILIT والمبادئ التوجيهية
- الموضوع 2: مبادئ الاستراتيجية والحوكمة في إطار عمل DPI ILIT
- الموضوع 3: تحديد الرؤية والاتجاه والنطاق باستخدام النماذج التنظيمية
- الموضوع 4: دمج التوجيه الاستراتيجي في إدارة خدمات تقنية المعلومات
- الموضوع 5: إدارة أصحاب المصلحة لنجاح الحوكمة
- تأهل ومراجعة: تطبيق التفكير الاستراتيجي في بيئات ILIT

اليوم الثاني: أساسيات الحوكمة والمخاطر والامتثال GRC

- الموضوع 1: حوكمة تقنية المعلومات ضمن الإطار الاستراتيجي لـ ILIT
- الموضوع 2: إدارة المخاطر المتوافقة مع التحسين المستمر
- الموضوع 3: وضع السياسات وضوابط الحوكمة
- الموضوع 4: الحوكمة عبر سلاسل القيمة والمشاريع
- الموضوع 5: إدارة الامتثال باستخدام أفضل ممارسات DPI ILIT
- تأهل ومراجعة: موازنة الحوكمة مع أهداف التحسين

اليوم الثالث: التحسين المستمر في خدمات ILIT

- الموضوع 1: فهم نموذج التحسين المستمر
- الموضوع 2: الأدوات والتقنيات لدفع التحسين
- الموضوع 3: تحديد الأدوار والمسؤوليات في مبادرات التحسين
- الموضوع 4: المقاييس والقياس لتتبع أداء ILIT
- الموضوع 5: بناء ثقافة مستدامة للتحسين
- تأهل ومراجعة: تقييم نتائج التحسين والدروس المستفادة



اليوم الرابع: أجايل المرنة، لين الرشاقة، وإدارة التغيير التنظيمي

- الموضوع 1: تطبيق مبادئ أجايل المرنة في تخطيط وتحسين ILIT
- الموضوع 2: الاستفادة من أدوات لين الرشاقة لتعزيز كفاءة خدمة تقنية المعلومات
- الموضوع 3: إدارة التغيير التنظيمي أثناء تحولات ILIT
- الموضوع 4: التأثير على الثقافة والتغيير السلوكي
- الموضوع 5: قياس تأثير التغيير وفعاليتها
- تأهل ومراجعة: دمج أجايل المرنة، لين الرشاقة، وإدارة التغيير التنظيمي في حوكمة ILIT

اليوم الخامس: من التخطيط إلى التنفيذ - ترسيخ DPI ILIT

- الموضوع 1: تصميم مبادرات التحسين القائمة على سلاسل القيمة
- الموضوع 2: تطبيق مهارات DPI ILIT في سياقات إدارة خدمات تقنية المعلومات الواقعية
- الموضوع 3: التحضير لاختبار استراتيجي ILIT ومراجعة المهارسة
- الموضوع 4: ملخص مكونات إطار عمل ILIT للتوجيه والتخطيط والتحسين
- الموضوع 5: محاكاة المشروع الختامي: مشروع تحسين استراتيجي
- تأهل ومراجعة: ترسيخ مفاهيم DPI للتطبيق العملي

الأسئلة الشائعة:

ما هي المتطلبات المسبقة المطلوبة؟

لا توجد متطلبات مسبقة صارمة، على الرغم من أن شهادة Foundation ILIT وستين أو أكثر من الخبرة في إدارة تقنية المعلومات موصى بها.

ما هي مدة جلسة كل يوم، وهل هناك عدد إجمالي للساعات المطلوبة للدورة بأكملها؟

تستمر الدورة لمدة 5 أيام، حوالي 20-25 ساعة إجمالاً، بما في ذلك المناقشات والتمارين.

هل DPI ILIT هو نفسه وحدات ILIT الأخرى؟

لا. يركز DPI ILIT على الحوكمة والتخطيط والتحسين المستمر، بينما تتناول وحدات ILIT الأخرى التسليم أو الدعم أو إشراك أصحاب المصلحة.



AGILE LEADERS
Training Center

كيف تختلف هذه الدورة؟

على عكس برامج ILIT الأخرى، تركز دورة استراتيجي DPI على القيادة الاستراتيجية والتحسين المستمر. إنها تربط النظرية بالتطبيق العملي، وتدمج أجایل المرننة ولبين الرشاقة وإدارة التغيير لتمكين قادة تقنية المعلومات من دفع التحول القابل للقياس.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



مدن التدريب

أهستردام هولندا	أكرا غانا	أثينا اليونان
الدار البيضاء المغرب	الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا
القاهرة مصر	الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر
باريس فرنسا	الهناوة مملكة البحرين	الكويت الكويت
براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلند	باكو أذربيجان
بورتو البرتغال	برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا
تورنتو كندا	تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند
جوهانسبرغ جنوب افريقيا	جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية اندونيسيا
زنجار تنزانيا	روما إيطاليا	حلي الإمارات العربية المتحدة
سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية
طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر
عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان
فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم



مدن التدريب

لانكاوي ماليزيا	كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا
هاربيا اسبانيا	لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال
هونتر سويسرا	مسقط سلطنة عمان	مدريد اسبانيا
نيروبي كينيا	ميونخ المانيا	ميلان ايطاليا
		نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية