



دورة تعزيز الابتكار: استراتيجيات لتحسين مستويات الإبداع و التجديد



AGILE LEADERS
Training Center

10 - 14 May 2027
بأكو



دورة تعزيز الابتكار: استراتيجيات لتحسين مستويات الإبداع و التجديد

المرجع: 36104_8224 التاريخ: 10 - 14 May 2027 الموقع: باكو الرسوم: Euro 5000

نظرة عامة على الدورة:

في عالم الأعمال المتطور باستمرار، يعتبر الابتكار هو العامل الرئيسي للنمو. تم تصميم دورتنا التدريبية لتزويد الموظفين بالندوات اللازمة للتفكير بشكل مختلف، تحدي الوضع الراهن، وتعزيز التقدم. تضم هذه الدورة عناصر من إدارة الابتكار، الإبداع، والتفكير التصميمي. كما تخلق تقاطعاً بين مجالي ريادة الأعمال والابتكار، مع التركيز على ترجمة الأفكار الجديدة إلى نماذج إدارية ناجحة. تقدم الدورة تجربة تعلم فريدة تعيد تعريف نموذج الابتكار و الإبداع وتقدم مهارات قيمة في مهارات الابتكار.

الجمهور المستهدف:

- المدراء
- قادة الفرق
- كبار التنفيذيين
- الرؤساء التنفيذيين
- أي شخص يسعى لتحسين إدارة الابتكار، وابتكار الأعمال، ومهارات القيادة في الابتكار.
- الأفراد المهتمون بالإبداع، التفكير التصميمي، والابتكار للأعمال.
- رواد الأعمال والأفراد الحريصون على الابتكار.

الأقسام التنظيمية المستهدفة:

- تطوير المنتجات
- البحث والتطوير
- التسويق
- الموارد البشرية
- الإدارة
- التخطيط الاستراتيجي

القطاعات المستهدفة:

- التكنولوجيا
- الصحة
- التجارة الإلكترونية
- الطاقة المتجددة
- التصنيع
- التجزئة
- الهيئات الحكومية و ما في حكمها
- المؤسسات الخدمية

أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة التدريبية سيتمكن المشاركون من:

- تنمية عقلية مبتكرة.
- فهم وتطبيق مبادئ الابتكار وريادة الأعمال.
- استخدام التفكير التصميمي لحل المشكلات المعقدة وتوليد أفكار جديدة.
- إتقان ابتكار نموذج الأعمال.
- مهارات القيادة الفعالة لتدريب الابتكار للموظفين.

منهجية التدريب:

تتضمن منهجية التدريب لهذه الدورة مزيجاً من دراسات الحالة، العمل الجماعي، الجلسات التفاعلية، وجلسات التغذية الراجعة. يجمع نهجها الفريد بين روح الإبداع والابتكار مع النسس التنظيمية و الإدارية. تركز هذه الدورة على التعلم التجريبي، باستخدام السيناريوهات الواقعية لتدريب مهارات الابتكار.

أدوات الدورة:

سيحصل المشاركون على مجموعة شاملة من الأدوات تشمل كتب العمل، المواد المقروعة ، الموارد الإلكترونية، والمزيد

محتوى الدورة:

اليوم 1: تبني ثقافة المنظمات ذات الذهنية المفتوحة

- الموضوع 1: فهم لماذا 'الثقافة مهمة عند تشجيع السلوكيات المبتكرة'
- الموضوع 2: تحديد 'حدود التسلسل الهرمي'
- الموضوع 3: 'كن سيد الجوتسو التنظيمي'
- الموضوع 4: لماذا 'الابتكار يتطلب نهجاً جديداً للتغذية الراجعة والفضل'
- المراجعة: التفكير في إدارة الابتكار، وكيف يمكن لتدريب مهارات الابتكار تعزيز المنظمات المفتوحة

اليوم 2: ذهنية القيادة المفتوحة والابتكار

- الموضوع 1: تعريف 'ما يعنيه أن تكون قائداً صاحب ذهنية مفتوحة'
- الموضوع 2: فهم 'ما علمتني أيام المجتوع عن المنظمات ذات ذهنية مفتوحة'
- الموضوع 3: تعلم 'لماذا يحتاج فريقك إلى التصادم أكثر، لا أقل'
- الموضوع 4: مناقشة 'لماذا لا نستثمر أكثر في عملنا؟'
- المراجعة: التفكير في القيادة وتدريب الابتكار، وكيف يعزز ذلك بيئات أكثر انفتاحاً وشمولية.



اليوم 3: بناء ثقافة الذهنية المفتوحة

- الموضوع 1: 'تقدير القوة الكاملة للذهنية المفتوحة'
- الموضوع 2: مناقشة 'القول السوداني، المناشف الورقية، واعتبارات أخرى مهمة حول المجتمع'
- الموضوع 3: مشاركة التجارب عن 'كيف اكتشفت القوة الحقيقية للينكس'
- الموضوع 4: فهم 'ما تعلمناه عائلتنا عن الحياة التنظيمية'
- المراجعة: التفكير في كيفية تعزيز ثقافة مفتوحة يمكن أن تحسن من ابتكار نموذج الأعمال والابتكار الأعمال بشكل عام.

اليوم 4: دفع الابتكار في القطاع العام

- الموضوع 1: دحض 'وهم الابتكار'
- الموضوع 2: فهم لماذا 'ابتكار القطاع العام لا يحتاج إلى التكنولوجيا - بل يحتاج إلى تغيير ثقافي'
- المراجعة: التفكير في كيف يمكن للكيانات في القطاع العام أن تدفع الابتكار.

اليوم 5: التعليم ودوره في الابتكار

- الموضوع 1: الكتاب أكثر من مجرد محتوى'
- الموضوع 2: مناقشة لماذا 'التعليم أكثر من مجرد محتوى'
- الموضوع 3: المشاركة أكثر والإلهاء أقل'
- المراجعة: التفكير في ما تم تعلمه وكيفية تطبيقه على حياتك الشخصية والمهنية.

كيف تختلف هذه الدورة عن دورات إدارة الابتكار الأخرى:

تتميز دورتنا بنهجها الشامل نحو الابتكار. بخلاف دورات الابتكار التقليدية، يجمع هذا البرنامج بين عناصر من المعرفة و المهارات و الاتجاهات المتسقة نحو إرساء ثقافة الابتكار، وهو جانب حيوي غالباً ما يغيب في دورات تدريب الابتكار الاعتيادية.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



مدن التدريب

أهستردام هولندا	أكرا غانا	أثينا اليونان
الدار البيضاء المغرب	الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا
القاهرة مصر	الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر
باريس فرنسا	الهناوة مملكة البحرين	الكويت الكويت
براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلند	باكو أذربيجان
بورتو البرتغال	برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا
تورنتو كندا	تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند
جوهانسبرغ جنوب إفريقيا	جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية إندونيسيا
زنجرار تنزانيا	روما إيطاليا	دلي الإمارات العربية المتحدة
سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية
طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر
عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان
فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم

مدن التدريب

لانكاوي ماليزيا	كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا
هاربيا اسبانيا	لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال
هونتر سويسرا	مسقط سلطنة عمان	مدريد اسبانيا
نيروبي كينيا	هيونج المانيا	ميلان ايطاليا
		نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية