



دورة تطوير المهارات القيادية (برنامج 10 أيام)



AGILE LEADERS
Training Center

26 Oct - 06 Nov 2026
لندن



دورة تطوير المهارات القيادية (برنامج 10 أيام)

المرجع: 103600359_57794 التاريخ: 26 Oct - 06 Nov 2026 الموقع: لندن الرسوم: 10000 Euro

نظرة عامة

يعتمد النداء المؤسسي على كفاءة المشرفين والمديرين في توجيه الجهود المشتركة بين الإدارات وقيادة أداء الفرق وإدارة التفاعلات اليومية في بيئة العمل. توفر دورة تطوير المهارات القيادية برنامجاً مكثفاً يمتد لعشرة أيام لبناء القدرات في قيادة الذات والتواصل الفعال مع الإدارة العليا وتحقيق التوافق مع فرق العمل والتعاون مع الزملاء. يدرس المشاركون أطراً عملية في مجالات الذكاء العاطفي وجلسات التوجيه والتفاوض التكتيكي وحل المشكلات التحليلي. تقدر هذه الدورة بواسطة أجايل للتدريب.

الفئة المستهدفة

- المديرون في الإدارة الوسطى ومشرفو الأقسام الساعون لتوسيع نطاق تأثيرهم الإداري.
- مديرو المشاريع وقادة الفرق التشغيلية الذين يشرفون على فرق عمل مشتركة.
- أخصائيو الموارد البشرية وتطوير الكفاءات المسؤولين عن بناء القدرات القيادية.
- المتخصصون الفنيون المنتقلون إلى مناصب إشرافية وإدارة فرق العمل.
- المهنيون ذوو الإمكانات العالية المؤهلون لتحمل مسؤوليات إدارية أوسع.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

يدعم هذا البرنامج القادة في الوحدات التشغيلية والجهات الحكومية ومكاتب إدارة المشاريع.

- وحدات العمليات وإنجاز المشاريع في قطاعات الهندسة والبنية التحتية
- فرق رأس المال البشري وإدارة المواهب في المنشآت المؤسسية
- إدارات خدمة ودعم العملاء في قطاعات الخدمات المالية والمهنية
- الأقسام الإدارية والتشغيلية في قطاعي الرعاية الصحية والتعليم
- وحدات سلاسل الإمداد والتوزيع في قطاعات السلع الاستهلاكية والتصنيع

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تطبيق أدوات تشخيص الوعي بالذات لرفع الإنتاجية الشخصية والانضباط والتوازن العاطفي.
- إدارة العلاقات مع المستويات الإدارية العليا وتوقعات أصحاب المصلحة بالتواصل البناء.
- توجيه الرؤوسيين المباشرين باستخدام نماذج النسلة الهيكلية لتعزيز المساءلة والنداء.
- تيسير التعاون بين الإدارات ومعالجة الاحتكاكات النفقية دون اللجوء إلى السلطة المباشرة.
- استخدام أطر الذكاء العاطفي لقراءة الإشارات الاجتماعية واحتواء التوترات المهنية.
- تنفيذ استراتيجيات التفاوض القائم على المبادئ لتحقيق المنفعة المشتركة أثناء الخلافات.
- صياغة تحليلات هيكلية لحل المشكلات باستخدام أدوات تحليل السبب الجذري وأطر اتخاذ القرار.
- إعداد خطة عمل القيادة الشخصية لتطبيقها ضمن مسارات العمل التشغيلي في الأقسام.



جدول الدورة

اليوم 1: قيادة الذات

- تقييم خط الأساس للقيادة الفردية وأدوات تشخيص الوعي بالذات
- تحديد الأهداف والتنظيم الذاتي والتنفيذ المنضبط للمهام
- تقنيات التعامل مع ضغوط العمل والمرونة النفسية في المواقف الحرجة
- مقياس الشخصيات 16 Personalities لتحديد أساليب التواصل وتفضيلات العمل
- مصفوفات إدارة الوقت وتحسين استثمار الطاقة للمشرفين والمديرين
- بناء عقلية القيادة المبادرة واستدامة التحفيز الذاتي
- التأهل الذاتي المنظم لتحديد أولويات التطوير المهني الفردي

اليوم 2: قيادة الرؤساء

- بناء علاقات عمل منتجة مع المديرين المباشرين والقيادات التنفيذية
- إدارة العلاقة مع الرؤساء عبر التقارير الاستباقية والإنجاز الموثوق
- فهم الهياكل التنظيمية وقنوات رفع التقارير ومسارات الحوكمة المؤسسية
- استراتيجيات التواصل الصاعد وإدارة توقعات القيادات التنفيذية
- الوعي التنظيمي ورسم خرائط التأثير غير الرسمي في بيئة العمل
- كسب الثقة المهنية والمصداقية ودعم الرعاة التنفيذيين
- مراجعة سيناريوهات التأثير الصاعد وتعديل أساليب التواصل وفقاً للمواقف

اليوم 3: قيادة المرؤوسين

- محركات تحفيز القوى العاملة ومبادئ تعزيز الاندماج الوظيفي
- تقديم التغذية الراجعة البناءة والتقدير المهني المحفز للإنجاز
- تطوير مهارات الموظفين عبر التوجيه الإشرافي المنتظم
- ربط أهداف العمل الفردية بالأهداف الاستراتيجية للإدارة
- ترسيخ الشعور بالمسؤولية الشخصية وثقافة المساءلة المتبادلة
- تنظيم وتيرة التواصل والتفويض الفعال وتوضيح الأدوار داخل الفريق
- مراجعة عملية لانيات رفع مستويات النداء والمساءلة لدى المرؤوسين

اليوم 4: قيادة الزملاء والقران

- التعاون عبر الإدارات وبناء الشراكات بين التخصصات المتعددة
- التواصل المقنع وأساليب تحقيق التوافق المهني مع الزملاء
- إدارة توقعات القران والعمليات التشغيلية المشتركة والموارد الموزعة
- معالجة الاحتكاكات الشخصية والخلافات الإجرائية في نفس المستوى الإداري
- قيادة المبادرات المشتركة دون الاعتقاد على سلطة إشرافية رسمية
- بناء الثقة المتبادلة بين الإدارات عبر الشفافية والالتزام بالخرجات
- مراجعة جماعية لتفكيك العزلة بين الإدارات وتحقيق النتائج المشتركة



اليوم 5: الذكاء العاطفي في القيادة

- النبعاد الرئيسية ل منهجية الذكاء العاطفي في القيادة استنادا إلى نموذج دانييل جولمان Goleman Daniel
- تطوير التعاطف المهني وإدراك الإشارات الاجتماعية في بيئة العمل
- ضبط الانفعالات والمحافظة على الهدوء المهني أثناء النزاعات التشغيلية
- تحديد المحفزات الانفعالية في مكان العمل والسيطرة على ردود الفعل المتسارعة
- دراسة الأثر التشغيلي لتطبيق الذكاء العاطفي على استبقاء الكفاءات
- تقييم مهارات الذكاء العاطفي الفردية وتحديد الفجوات التطويرية
- تطبيقات عملية لاستخدام الذكاء العاطفي في إدارة المواقف المهنية المعقدة

اليوم 6: الإقناع والتأثير

- النيات المنهجية للإقناع البناء وكسب تأييد أصحاب المصلحة
- التأثير في القرارات التنظيمية عبر الحاجة المنطقية وإبراز القيمة المشتركة
- الضوابط الأخلاقية في التأثير المهني وتجنب أساليب المناورة السلبية
- التمييز بين سلطة المنصب وسلطة الخبرة والتأثير القائم على العلاقات
- استخدام السرد القصصي الاستراتيجي لشرح الرؤية التشغيلية ومبادرات التطوير
- تطبيق مبادئ التأثير الأخلاقي لروبرت سيالديني Cialdini Robert في الإدارة
- استعراض جماعي لطرق صياغة المقترحات المقنعة وبناء الإجماع المؤسسي

اليوم 7: التوجيه والتمكين

- مبادئ التوجيه القيادي Coaching للمشرفين ومديري الإدارات
- تصميم خطط التطوير الفردية ومراحل بناء الكفاءات المهنية
- متابعة التقدم وتقييم الأثر الملموس لجلسات التوجيه في مكان العمل
- استخدام مصفوفة السؤال والإخبار Matrix Tell-Ask لتحقيق التوازن بين التوجيه والتمكين
- تطبيق نموذج جرو model GROW خلال جلسات المتابعة الإشرافية المنظمة
- دمج عادات التوجيه المستمر في الروتين الإشرافي اليومي
- ممارسة التوجيه التبادلي بين المشاركين وتحسين أساليب الحوار المهني

اليوم 8: مهارات التفاوض

- المراحل الأساسية للتفاوض في المعاملات التشغيلية والداخلية
- تقييم الأنماط الشخصية في التعامل مع الخلافات عبر نموذج توماس كيلمان Instrument Mode Conflict Kilmann-Thomas
- التحضير المنهجي قبل التفاوض وتحديد النتائج المستهدفة بوضوح
- التمييز بين المصالح الجوهرية والمطالب الشكلية الثابتة للطرف
- استراتيجيات خلق القيمة للوصول إلى اتفاقات مستدامة تحقق مكاسب متبادلة
- الذكاء الثقافي ومواءمة أسلوب التفاوض مع خلفيات الأطراف المتفاوضة
- استخلاص الدروس من محاكاة تفاوضية للوصول إلى حلول وسط القبول التشغيلية



اليوم 9: اتخاذ القرار وحل المشكلات

- المنهجيات الهيكلية لتشخيص المشكلات الاستراتيجية ومعالجتها
- تحليل الأسباب الجذرية باستخدام مخطط إيشيكافا عظم السمكة Fishbone Ishikawa وتوزيعات باريتو Pareto
- التقييم متعدد الزوايا باستخدام القبعات الست للتفكير Hats Thinking Six للإدوارد دي بونو Bono de Edward
- إدارة الانحيازات المعرفية ونظامي التفكير بالاستناد إلى أبحاث دانييل كانمان Kahneman Daniel
- الموازنة بين التفكير التباعدي والتقاربي خلال جلسات العصف الذهني للفرق
- تقييم المخاطر والمفاضلات والبدائل التشغيلية في مصفوفات اتخاذ القرار
- مراجعة جودة اتخاذ القرار في ظروف عدم اليقين وضغوط الوقت

اليوم 10: فض النزاعات والتكامل القيادي

- تشخيص النزاعات واستراتيجيات التدخل المبكر للقادة المبدئين
- نهج الوساطة لمعالجة الشكاوى والتوترات بين الموظفين
- إدارة الاحتكاكات داخل الفرق أثناء إعادة الهيكلة أو الزمات أو التحولات التنظيمية
- الربط التكاهلي بين المستويات القيادية المتعددة عبر الفرق والإدارات
- مناقشة محاكاة القيادة الختامية وتقديم التغذية الراجعة السلوكية
- صياغة خطة عمل القيادة الشخصية لضمان نقل المهارات إلى بيئة العمل الميدانية
- جلسة ختامية لترسيخ استدامة الفاعلية الإدارية والقيادية

حقبة أدوات الدورة

يحصل المشاركون على نماذج وأدلة عملية مصممة للتطبيق المباشر في بيئة العمل.

- استبانات التقييم الذاتي لسهات الشخصية وأساليب التعامل مع النزاعات
- دليل مرجعي لتطبيق نموذج توماس كيلمان لإدارة النزاع Instrument Mode Conflict Kilmann-Thomas
- نماذج التوجيه الإشرافي المتوافقة مع إطار GROW ومصفوفة Matrix Tell-Ask
- مخططات وساطة فض النزاعات وأدلة إدارة المحدثات الصعبة في العمل
- أطر اتخاذ القرار بها يشمل قوالب Fishbone وقوائم Hats Thinking Six
- وثيقة خطة عمل القيادة الشخصية لتنفيذ المبادرات التشغيلية الفردية

الأسئلة الشائعة

ما المؤهلات أو المتطلبات المسبقة المطلوبة للتسجيل في الدورة؟

لا تتطلب الدورة مؤهلات أكاديمية محددة للتسجيل، حيث صمم البرنامج للمشرفين الحاليين والجدد وقادة المشاريع ورؤساء الأقسام والمهنيين المرشحين لتولي أدوار قيادية، ويستحسن امتلاك معرفة أولية ببيئة التواصل المؤسسي ومسارات العمل التشغيلي.

كم تبلغ مدة الجلسات اليومية وما إجمالي الساعات التدريبية للبرنامج؟

تستمر الجلسات اليومية لنحو أربع إلى خمس ساعات تتضمن تدريباً تفاعلياً وتحليل حالات عملية وتمارين تطبيقية، ويغطي المنهج المهتمد لعشرة أيام ما بين 40 إلى 50 ساعة تدريبية كاملة.



هل يقتصر مفهوم الذكاء العاطفي على كونه مسمى آخر لمهارات التواصل الفعال؟

يمثل التواصل الفعال أحد نواتج الذكاء العاطفي، غير أن المفهوم أشمل من ذلك بكثير، إذ يغطي استنادا إلى نموذج دانييل جولمان مجالات الوعي بالذات والتنظيم الذاتي للمشاعر والدافع الداخلي والتعاطف الاجتماعي وإدارة العلاقات، وهي ركائز تحكم كيفية تعامل القائد مع الضغوط وفض النزاعات وتوجيه المرووسين والتأثير في الزملاء.

كيف تختلف هذه الدورة عن البرامج القيادية المخصصة للإدارات التنفيذية العليا؟

يركز هذا البرنامج على الممارسة القيادية التشغيلية والإشرافية في الإدارة الوسطى وبين الإدارات المشتركة، إذ يعالج واقع القيادة في عدة اتجاهات متزامنة تشمل توجيه المرووسين والتعاون مع الأقران والتواصل الصاعد مع الرعاة التنفيذيين، مع تقديم أدوات تطبيقية يومية مثل مصفوفة Tell-Ask ومخطط عظم السمكة ونهاج إدارة النزاع لدعم الاحتياجات الإشرافية الفعلية.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



مدن التدريب

أهستردام هولندا	أكرا غانا	أثينا اليونان
الدار البيضاء المغرب	الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا
القاهرة مصر	الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر
باريس فرنسا	الهناوة مملكة البحرين	الكويت الكويت
براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلند	باكو أذربيجان
بورتو البرتغال	برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا
تورنتو كندا	تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند
جوهانسبرغ جنوب افريقيا	جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية اندونيسيا
زنجار تنزانيا	روما إيطاليا	حلي الإمارات العربية المتحدة
سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية
طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر
عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان
فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم

مدن التدريب

لانكاوي ماليزيا	كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا
هاربيا اسبانيا	لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال
هونتر سويسرا	مسقط سلطنة عمان	مدريد اسبانيا
نيروبي كينيا	هيونج المانيا	ميلان ايطاليا
		نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية