



أساسيات ISO 55001 لنظام إدارة الأصول



AGILE LEADERS
Training Center

23 - 27 Nov 2026

دبي



أساسيات ISO 55001 لنظام إدارة الأصول

المرجع: 103600620_81843 التاريخ: 23 - 27 Nov 2026 الموقع: دبي الرسوم: Euro 6500

نظرة عامة على الدورة

تتوزع دورة أساسيات نظام إدارة الأصول وفقاً لمواصفات إيزو 55001 المشاركين بمدخل منظم ومفصل لمفاهيم ومبادئ ومتطلبات إدارة الأصول بناءً على الإصدار المحدث إيزو 55001:2024. توضح الدورة كيفية تمكن المؤسسات من تأسيس نظام إدارة الأصول الذي يربط بين القرارات المتعلقة بالأصول والاستراتيجية المؤسسية والنواحي التشغيلية وتوقعات أصحاب المصلحة وخلق القيمة على المدى الطويل. يستعرض المشاركون العلاقة التكاملية بين مواصفات إيزو 55000 وإيزو 55001 وإيزو 55002. ويكتسبون فهماً واضحاً لسياسة إدارة الأصول، الأهداف، الحوكمة، التخطيط لدورة الحياة، إدارة المخاطر، رصد الأداء، التدقيق الداخلي، مراجعات الإدارة، والتحسين المستمر.

من خلال النقاشات العملية وأمثلة بيئة العمل، تظهر الدورة كيفية موازنة المؤسسات بين تكلفة الأصول، المخاطر، الفرص، الأداء، والاستدامة طوال دورة حياة الأصل. كما يستكشف المشاركون مسؤوليات الإدارة العليا، وأهمية موثوقية معلومات الأصول، والضوابط اللازمة للحفاظ على فعالية النظام. تتبع الدورة الهجالات الكفاءة لشهادة الأساسيات وتؤهّل المشاركين لاجتياز الاختبار بنجاح، وهي مصممة خصيصاً للمهنيين الذين يحتاجون إلى فهم عملي لمتطلبات المواصفات دون الحاجة لخبرة مسبقة.

الفئة المستهدفة

- محترفو ومنسقو إدارة الأصول
- محترفو الصيانة والموثوقية
- موظفو إدارة المرافق والبنية التحتية
- المهندسون والمهندسون التقنيون
- موظفو العمليات والإنتاج
- محترفو الجودة وأنظمة الإدارة
- مسؤولو المخاطر والحوكمة والامتثال
- محترفو المشاريع والبرامج الرأسمالية

الإدارات المستهدفة

- إدارة الأصول
- الصيانة والموثوقية
- الهندسة
- العمليات
- إدارة المرافق
- إدارة البنية التحتية
- الجودة والتهيز
- المخاطر والامتثال

القطاعات المستهدفة



- قطاع النفط والغاز
- قطاع الطاقة والمرافق
- قطاع التصنيع
- قطاع النقل والخدمات اللوجستية
- قطاع الطيران والمطارات
- السكك الحديدية وأنظمة المترو
- قطاع الإنشاءات والبنية التحتية
- قطاع الاتصالات
- قطاع التعدين والمعادن

أهداف الدورة

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- شرح المفاهيم والمبادئ الأساسية لإدارة النصول.
- وصف الغرض والهيكل العام لنظام إدارة النصول.
- توضيح العلاقة بين مواصفات أيزو 55000 وأيزو 55001 وأيزو 55002.
- تفسير المتطلبات الرئيسية لمواصفات أيزو 55001:2024.
- ربط الأهداف التنظيمية بسياسة وأهداف إدارة النصول.
- التعرف على المخاطر والفرص والتكاليف ومتطلبات النداء المرتبطة بالنصول.
- توضيح مسؤوليات القيادة العليا داخل نظام إدارة النصول.
- تحديد المعلومات والموارد والكفاءات والضوابط المطلوبة لنظام إدارة النصول.
- وصف متطلبات التدقيق الداخلي، ومراجعة الإدارة، والإجراءات التصحيحية، والتحسين المستمر.
- الاستعداد لاجتياز اختبار شهادة أساسيات أيزو 55001.

محاور الدورة

اليوم الأول: مقدمة في إدارة النصول ومفاهيم أيزو 55000 و 55001 و 55002، استكشاف سياق المنظمة وتحديد أصحاب المصلحة وتأسيس الإطار العام.

اليوم الثاني: دراسة سياسة وأهداف إدارة النصول، وتحديد أدوار القيادة والمسؤوليات التنظيمية في توجيه النظام.

اليوم الثالث: تخطيط نظام إدارة النصول، تقييم المخاطر والفرص المتعلقة بالنصول، والتعامل مع التغيرات والتخطيط الاستراتيجي.

اليوم الرابع: دعم وتشغيل نظام إدارة النصول، إدارة الموارد والكفاءات، التوعية، ومعلومات النصول وضوابط التشغيل.

اليوم الخامس: تقييم النداء، التدقيق الداخلي، مراجعة الإدارة، والإجراءات التصحيحية لتحقيق التحسين المستمر والاستعداد للاختبار.

المنسلة الشائعة

س: هل تتطلب الدورة خبرة سابقة في إدارة النصول؟
ج: لا، الدورة مصممة لتكون مدخلاً شاملاً ومناسباً للمهنيين حتى بدون خبرة مسبقة.

س: هل تغطي الدورة الإصدار الأحدث من المواصفات؟
ج: نعم، تركز الدورة بشكل كامل على متطلبات إصدار أيزو 55001:2024.

س: هل تؤهل الدورة للحصول على شهادة معتمدة؟
ج: نعم، تجهز الدورة المشاركين لاجتياز اختبار شهادة أساسيات أيزو 55001.

س: ما هي منهجية التدريب المستخدمة؟
ج: تعتمد على مزيج تفاعلي من العروض التقديمية، النقاشات المنظمة، الأمثلة العملية، والتمارين الجماعية واختبارات المعرفة.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



مدن التدريب

أهستردام هولندا	أكرا غانا	أثينا اليونان
الدار البيضاء المغرب	الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا
القاهرة مصر	الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر
باريس فرنسا	الهناوة مملكة البحرين	الكويت الكويت
براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلند	باكو أذربيجان
بورتو البرتغال	برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا
تورنتو كندا	تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند
جوهانسبرغ جنوب افريقيا	جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية اندونيسيا
زنجار تنزانيا	روما إيطاليا	حلي الإمارات العربية المتحدة
سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية
طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر
عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان
فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم

مدن التدريب

لانكاوي ماليزيا	كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا
هاربيا اسبانيا	لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال
هونتر سويسرا	مسقط سلطنة عمان	مدريد اسبانيا
نيروبي كينيا	هيونج المانيا	ميلان ايطاليا
		نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية