



كبير المنفذين ISO 37301 لإدارة الامتثال



AGILE LEADERS
Training Center

17 - 21 May 2027
عن بعد



كبير المنفذين ISO 37301 لإدارة الامتثال

المرجع: 103600628_82204 التاريخ: 21 May 2027 - 17 الموقع: عن بعد الرسوم: Euro 3000

نظرة عامة على الدورة

يعتبر برنامج تدريب كبير المنفذين ISO 37301 لإدارة الامتثال دورة مكثفة لمدة خمسة أيام مصممة لتطوير الكفاءة العملية اللازمة لبدء، التخطيط، التنفيذ، التشغيل، المراقبة، والتحسين المستمر لنظام إدارة الامتثال استناداً إلى المواصفة القياسية الدولية. تركز الدورة على إطار عمل الكفاءات الخاص بمعهد بي إي سي بي، وتغطي المفاهيم الأساسية لنظام إدارة الامتثال، وبدء التنفيذ، والتخطيط، والتنفيذ التشغيلي، والمراقبة، والتحسين المستمر، والإعداد لتدقيق الشهادات. يكتسب المشاركون فهماً عميقاً لكيفية تحويل النظام إلى حوكمة مؤسسية، وسياسات، ومسؤوليات، وضوابط قائمة على المخاطر، وآليات إبلاغ وتحقيق. تدمج المواد التدريبية رؤية عملية حول القيادة الأخلاقية، وتقييم مخاطر الامتثال، والنزاهة المؤسسية، والإبلاغ عن المخالفات، وإدارة الشركاء التجاريين، مما يجعل البرنامج ذا قيمة عالية للمهنيين المسؤولين عن تطبيق نظم الامتثال والجاهزية للحصول على الشهادات.

الفئة المستهدفة

- مديرو ومسؤولو الامتثال
- رؤساء مسؤولي الامتثال
- محترفو الحوكمة والمخاطر والامتثال
- أخصائيو الشؤون القانونية والتنظيمية
- مديرو المخاطر ومخاطر المؤسسات
- المراجعون الداخليون وأخصائيو الرقابة الداخلية
- مسؤولو الأخلاقيات والنزاهة
- محترفو حوكمة الشركات
- استشاريو نظم الإدارة ومنفذو نظم إدارة ايزو
- أخصائيو الامتثال التنظيمي

الإدارات المستهدفة

- إدارة الامتثال والأخلاقيات
- الشؤون القانونية والتنظيمية
- الحوكمة والمخاطر والامتثال
- إدارة مخاطر المؤسسات
- المراجعة الداخلية والرقابة الداخلية
- حوكمة الشركات
- الجودة ونظم الإدارة
- المشتريات وسلسلة الإمداد
- الموارد البشرية
- المالية والمحاسبة
- العمليات وإدارة العمليات التجارية
- الإدارة التنفيذية ووظائف دعم مجلس الإدارة

القطاعات المستهدفة



- الخدمات المصرفية والمالية قطاع التأمين
- الجهات الحكومية والقطاع العام
- قطاعات النفط والغاز والطاقة والمرافق
- الرعاية الصحية والندوية
- الاتصالات والتكنولوجيا
- الإنشاءات والهندسة والبنية التحتية
- التصنيع والعمليات الصناعية
- النقل والخدمات اللوجستية
- الخدمات المهنية والتجارية

أهداف الدورة

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تفسير المبادئ الأساسية والمفاهيم ومتطلبات نظام إدارة الامتثال المستند إلى المواصفة ايزو 37301
- التمييز بين برنامج الامتثال المستقل ونظام إدارة الامتثال المهيكل
- بدء مشروع تنفيذ المواصفة وتطوير منهجية تنفيذ قابلة للتطبيق
- تأسيس دراسة الجدوى، وهيكلة حوكمة التنفيذ، والندوار، والمسؤوليات، وظيفية الامتثال
- تحليل السياق التنظيمي، والاطراف المعنية، والتزامات الامتثال، ومخاطر الامتثال
- إجراء تحليل فجوات النظام الدولي وتحديد نطاق التنفيذ المناسب
- تحديد أهداف الامتثال، والسياسات، والإجراءات، والضوابط التشغيلية، والمعلومات الموثقة
- تطوير برامج التدريب والتوعية والتواصل الخاصة بالامتثال
- تنفيذ عمليات الإبلاغ، ورفع المخاوف، والتحقيق، وإدارة عدم الامتثال
- إدارة مخاطر الامتثال المرتبطة بالاطراف الثالثة، والاعمال الخارجية، والتعاقدية، والمزودين الخارجيين

محاور الدورة

- اليوم الأول: مقدمة حول نظام إدارة الامتثال وبدء التنفيذ استناداً إلى المواصفة ايزو 37301 وتحديد السياق التنظيمي وتحليل الاطراف المعنية ومخاطر الامتثال.
- اليوم الثاني: صياغة سياسات الامتثال، وتحديد النهداف، وتصميم وظيفة الامتثال وهيكلة الحوكمة وتوزيع المسؤوليات التنظيمية.
- اليوم الثالث: التطبيق التشغيلي للضوابط، وتخطيط وتنفيذ برامج التوعية والتدريب، وإدارة الاتصالات المتعلقة بالامتثال والمعلومات الموثقة.
- اليوم الرابع: رعاية ومراقبة النظام، وتصميم عمليات الإبلاغ عن المخالفات ورفع المخاوف، وإجراء التحقيقات، ومعالجة حالات عدم الامتثال.
- اليوم الخامس: التحسين المستمر، وإدارة المراجعات الداخلية، والاستعداد لتحقيق الشهادات الخارجية لضمان الفعالية التنظيمية طويلة الأجل.

الأسئلة الشائعة

- ما هي المتطلبات الأساسية لحضور الدورة؟
يفضل وجود خلفية عامة في مجالات الحوكمة، أو إدارة المخاطر، أو الشؤون القانونية، أو الامتثال المؤسسي داخل المؤسسات.
- هل تؤهلك الدورة للحصول على شهادة معتمدة؟
نعم، تساهم الدورة في إعداد المشاركين لاجتياز اختبارات شهادة كبير المهندسين المعتمد وتلبية متطلبات التطوير المهني المستمر.
- لمن توجّه هذه الدورة بشكل أساسي؟
تستهدف مديري الامتثال، والمسؤولين القانونيين، ومحترفي الحوكمة وإدارة المخاطر الساعين لبناء وتطبيق نظم إدارة امتثال فعالة.

- كيف يتم تقديم المحتوى التدريبي خلال الأيام الخمسة؟

يتم تقديم المحتوى من خلال مزيج من المحاضرات النظرية، وورش العمل التفاعلية، ودراسات الحالة العملية المستوحاة من بيئة الأعمال الحقيقية.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



مدن التدريب

أهستردام هولندا	أكرا غانا	أثينا اليونان
الدار البيضاء المغرب	الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا
القاهرة مصر	الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر
باريس فرنسا	الهناوة مملكة البحرين	الكويت الكويت
براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلند	باكو أذربيجان
بورتو البرتغال	برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا
تورنتو كندا	تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند
جوهانسبرغ جنوب افريقيا	جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية اندونيسيا
زنجار تنزانيا	روما إيطاليا	حلي الإمارات العربية المتحدة
سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية
طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر
عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان
فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم



مدن التدريب

لانكاوي ماليزيا	كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا
هاربيا اسبانيا	لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال
هونتر سويسرا	مسقط سلطنة عمان	مدريد اسبانيا
نيروبي كينيا	ميونخ المانيا	ميلان ايطاليا
		نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية